

УТВЕРЖДЕНО  
Правлением Банк ИПБ (АО)  
Протокол от 04 февраля 2014 года № 03  
Председатель Правления:

\_\_\_\_\_ Д.А. Яковлев

**Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)**

1. Изменения №1 утверждены Правлением Банка, прот. №08 от 11.03.2015, введены в действие с 19.03.2015 (изменения внесены в п.п. 3.1, 3.3, 3.7)
2. Изменения №2 утверждены Правлением Банка, протокол №14 от 10.04.2015 (дополнены Приложением №2)
3. Изменения №3, утверждены Правлением Банка, протокол №18 от 13.05.2015, действующие с 14.05.2015 (п.1 и п.5.1.1)
4. [Изменения №4, утверждены Правлением Банка, протокол № 44 от 23.12.2015, действующие с 24.12.2015 \(п.5.3.9.\)](#)
5. Изменения №5, утверждены Правлением Банка, протокол № 36 от 23.09.2016, действующие с 01.10.2016 (Приложение №2)

## Оглавление

<b>1. Используемые термины и определения .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Основные положения .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Условия предоставления доступа в Систему ИПБ-Онлайн.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Порядок работы в Системе ИПБ-Онлайн.....</b>	<b>5</b>
<b>5. Права и обязанности Сторон .....</b>	<b>6</b>
<b>6. Ответственность Сторон .....</b>	<b>9</b>
<b>7. Порядок разрешения споров.....</b>	<b>10</b>
<b>8. Согласие на обработку персональных данных .....</b>	<b>10</b>
<b>9. Порядок расторжения Договора присоединения.....</b>	<b>10</b>

## 1. Используемые термины и определения

**Аутентификация** – удостоверение подлинности и правильности SMS-кода, которым подтверждено Распоряжение Клиента;

**Банк** – «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество) (местонахождение: 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 1, стр. 1, лицензия № 600 от 04.11.2002 года, ОГРН 1027739065375, ИНН 7724096412), в том числе его внутренние структурные и обособленные подразделения, а также внутренние структурные подразделения обособленных подразделений;

**Дистанционное банковское обслуживание (ДБО)** – комплекс услуг, оказываемых Банком Клиенту посредством Системы Интернет-банка ИПБ-Онлайн с использованием телекоммуникационных систем;

**Доступ в Систему ИПБ-Онлайн** – совокупность действий, осуществляемых Клиентом и Банком, направленных на Идентификацию Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, путем передачи Клиентом Банку имеющихся у него Логина и Пароля и выполнения Банком проверки соответствия Пароля Логину;

**Заявление** – оформленное по типовой форме Банка заявление на присоединение Клиента к настоящим Правилам (Приложение №1 к Настоящим Правилам);

**Идентификация** – установление личности Клиента, осуществляемое для входа Клиента в Интернет-банк, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

**Клиент** – физическое лицо – резидент / нерезидент, являющееся Клиентом Банка и имеющее действующий договор обслуживания и банковский продукт;

**Компрометация пароля** – несанкционированный факт использования или наличие подозрений в использовании Пароля доступа к Системе ИПБ-Онлайн посторонними лицами;

**Логин пользователя** – идентификатор Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди других Клиентов Банка;

**Пароль доступа** – секретная последовательность символов, используемая Клиентом в совокупности с Логинем для доступа в Систему ИПБ-Онлайн;

**Распоряжение** – электронный документ, сформированный с использованием Системы ИПБ-Онлайн и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций;

**Система Интернет-банк ИПБ-Онлайн** (далее – Система ИПБ-Онлайн / Система) – Система «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), позволяющая осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиентов – физических лиц с использованием программы для просмотра Интернет-сайтов (веб-браузера);

**Стороны** – Банк и Клиент;

**Счет** – текущий счет физического лица в Российских рублях или иностранной валюте (Доллары США/ ЕВРО) для осуществления расчетов, в том числе с использованием Карт не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой.

**SMS-код** – одноразовый уникальный цифровой код, аналог собственноручной подписи Клиента, удостоверяющий факт составления и подписания Распоряжения от имени Клиента, который генерируется Банком в процессе формирования Распоряжения и предназначен для использования в качестве подтверждающего Пароля для проведения Аутентификации операций в ИПБ-Онлайн, SMS-код направляется Клиенту на номер телефона сотовой связи, указанный в Заявлении;

**Тарифы** – размер вознаграждения Банка за предоставление Клиенту банковских и информационных услуг с использованием Системы ИПБ-Онлайн.

**Статус неактивного Клиента** – статус Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, устанавливаемый Банком Клиенту, неиспользовавшему Систему в течение последовательных трех календарных месяцев. Статус неактивного Клиента присваивается Клиенту по истечении трех месяцев с первого дня календарного месяца, следующего за календарным месяцем, в

котором было зафиксировано последнее обращение Клиента к Системе ИПБ-Онлайн в целях его использования».

## 2. Основные положения

2.1. Настоящие Правила регулируют отношения между Банком и Клиентом, возникающие в связи с дистанционным банковским обслуживанием Клиента посредством использования Системы ИПБ-Онлайн.

2.2. С целью ознакомления Клиентов с настоящими Правилами Банк размещает их (в том числе изменения и дополнения), а также Тарифы на операции в Системе ИПБ-Онлайн (в том числе изменения и дополнения) на Интернет-сайте Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru), обеспечивая возможность ознакомления с этой информацией всех Клиентов. Размещение Банком в открытом доступе текста Правил должно рассматриваться физическими лицами как публичное предложение (оферта) Банка заключить договор присоединения на условиях, определенных настоящими Правилами (далее – Договор присоединения).

2.3. Присоединение Клиента к Правилам возможно только при наличии у Клиента не менее одного открытого Счета в Банке и производится путем подачи Клиентом в Банк Заявления в порядке, установленном настоящими Правилами. Клиент считается присоединившимся к Правилам с момента подписания уполномоченным лицом Банка надлежащим образом заполненного Клиентом Заявления. Присоединение к Правилам несовершеннолетних лиц не осуществляется.

2.4. Клиент соглашается на ДБО с использованием Системы, обеспечивающей предоставление банковских и/или информационных услуг через сеть Интернет, и осознает, что:

- сеть Интернет не всегда является безопасным каналом связи и передачи информации, и осознает риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности, а также иные риски, возникающие вследствие использования такого канала доступа;

- существует вероятность атаки злоумышленников на оборудование, а также несанкционированного доступа, потери и искажения информации, передаваемой посредством сети Интернет или мобильной связи;

- гарантии по обеспечению безопасности данных при использовании Системы через сеть Интернет никаким органом/учреждением/организацией не предоставляются.

2.5 Банк предоставляет Клиенту доступ к Системе ИПБ-Онлайн в целях:

2.5.1 передачи Клиентом поручений банку на проведение операций по банковским счетам, открытым Клиенту в Банке;

2.5.2 предоставления Клиенту информации о состоянии счетов (остатках денежных средств на Счетах либо платежных лимитах по таким счетам);

2.5.3 заключения между Клиентом и Банком договоров, дополнительных соглашений к ранее заключенным между Сторонами договорам, в том числе касающихся предоставления Банком дополнительных услуг Клиенту, изменения ранее заключённых условий договоров, участия Клиента в различных программах Банка;

2.5.4 направления Сторонами друг другу иных электронных документов, предусмотренных Системой ИПБ-Онлайн.

2.6 Банк в одностороннем порядке устанавливает расчетные лимиты на совершение операций в Системе, определяет состав и перечень услуг, а также имеет право реализовывать в Системе другие механизмы, снижающие риски Банка и Клиента.

2.7 Клиент соглашается с тем, что Пароль и одноразовый SMS-код являются аналогом собственноручной подписи. Распоряжения в Системе ИПБ-Онлайн, подтвержденные паролем и одноразовым SMS-кодом, признаются Банком и Клиентом равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным Клиентом, и могут служить доказательством в суде.

2.8 Доступ к Системе ИПБ-Онлайн осуществляется при наличии у Клиента технической возможности использования каналов доступа, поддерживаемых соответствующими Системами. При этом Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические,

программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации каналов доступа и подключения к Системе ИПБ-Онлайн.

2.9 При регистрации Клиента в Системе ИПБ-Онлайн Банк обеспечивает доступ ко всем Счетам Клиента, открытым в Банке. При открытии Клиентом нового Счета в Банке данный Счет подключается к обслуживанию в Системе, а при закрытии Клиентом Счета в Банке доступ к возможности совершения операций по данному Счету в Системе прекращается.

### **3. Условия предоставления доступа в Систему ИПБ-Онлайн**

3.1 Регистрация Клиента в Системе ИПБ-Онлайн осуществляется при подаче Заявления на подключение к услуге ИПБ-Онлайн путем личного обращения Клиента в Банк или подачи Заявки на регистрацию через Интернет сайт Банка.

Заявка на регистрацию Клиента, сформированная и отправленная через Интернет сайт Банка, при успешном прохождении идентификации и аутентификации Клиента в системе, признается равной соответствующему бумажному документу (Приложение №1 к настоящим Правилам) и порождает аналогичные права и обязанности Сторон в соответствии с настоящими Правилами.

3.2 После приема Заявления Банк присваивает Клиенту Логин пользователя и Пароль доступа:

- Логин пользователя - номер телефона (без 8) Клиента, указанный в Заявлении;
- Пароль доступа предоставляется на мобильный телефон, номер которого указан в Заявлении.

3.3 Доступ Клиента в Систему ИПБ-Онлайн осуществляется через специально выделенный в сети Интернет сайт Банка – [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru).

3.4 Доступ Клиента к Системе ИПБ-Онлайн осуществляется через сеть Интернет при условии его успешной Идентификации и Аутентификации на основании введенного Логина и Пароля.

3.5 При первом входе в Систему Клиент обязан изменить Пароль доступа, сформированный банком, на Пароль доступа, который будет использоваться в дальнейшем. Пароль для входа в Систему может быть самостоятельно изменен Клиентом в любое время неограниченное число раз.

3.6 В случае Компрометации Пароля доступа, Клиент обязан незамедлительно обратиться в Банк для блокировки доступа в Систему. Восстановление доступа в Систему осуществляется Банком только на основании письменного Заявления Клиента, составленного по форме Банка, путем личного обращения Клиента в Банк.

3.7 В случае изменения номера телефона Клиента, подключенного в качестве Логина к системе ИПБ-Онлайн, производится перерегистрация Клиента с присвоением нового Логина и Пароля доступа, при этом предыдущий Логин блокируется.

### **4. Порядок работы в Системе ИПБ-Онлайн**

4.1 Распоряжения и прочие операции в Системе ИПБ-Онлайн клиент подтверждает одноразовыми SMS-кодами, отправленными Банком на номер мобильного телефона Клиента, указанного в Заявлении. Необходимость подтверждения операции одноразовым SMS-кодом определяет Банк.

4.2 Клиент имеет возможность проверять информацию о статусе всех переданных им Распоряжений. Банк осуществляет проверку и не принимает к исполнению Распоряжения, если:

4.2.1 При проверке SMS-кода, проведенной в соответствии с п. 4.1. Правил, получен отрицательный результат;

4.2.2 Распоряжение содержит неверные или неполные реквизиты;

4.2.3 На Счете Клиента не достаточно средств для осуществления платежа и оплаты вознаграждений (расходов, комиссий), подлежащих уплате в связи с осуществлением платежа в соответствии с Тарифами Банка;

4.2.4 Операция превышает установленные Банком лимиты;

4.2.5 Операция относится к числу сомнительных и/или запрещенных в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.2.6 Со стороны Банка возникли обоснованные подозрения в том, что платеж связан с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности.

4.2.7 Исполнение Распоряжения повлечет нарушение условий договоров, заключенных между Банком и Клиентом;

4.2.8 Исполнение Распоряжения сопряжено с обязательством Клиента по предоставлению документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе валютным законодательством), до момента предоставления Клиентом таких документов;

4.2.9 В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними документами Банка.

4.3 Клиент вправе передавать Распоряжения с помощью Системы ИПБ-Онлайн в виде текстовых сообщений в произвольной форме, а также в виде файла, вложенного в текстовое сообщение. Текстовое сообщение вместе с вложенными файлами, созданное и прошедшее проверку в соответствии с п. 4.1 Правил, поступившее в Банк признается равнозначным документу на бумажном носителе, собственноручно подписанному Клиентом.

4.4 Прием и обработка Распоряжений, передаваемых Клиентом посредством Системы ИПБ-Онлайн, производится Банком в автоматическом режиме ежедневно и круглосуточно. При этом:

- Распоряжения, связанные с переводами денежных средств между Счетами в пользу Клиентов «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), а также для дальнейшего зачисления на счета, открытые в других банках, поступившие до 17.00, принимаются к исполнению текущим днем;

- Распоряжения, связанные с переводами денежных средств между Счетами в пользу Клиентов «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), а также для дальнейшего зачисления на счета, открытые в других банках, поступившие после 17.00, принимаются к исполнению не позднее следующего дня.

В качестве единой шкалы времени при работе в Системе принимается московское время.

4.5 Сведения о Счетах Клиента в Банке и операциях по ним, а также иные сведения, предоставление которых предусмотрено Системой ИПБ-Онлайн, предоставляются по состоянию на конец предыдущего рабочего дня в Банке.

4.6 За пользование Системой Банк взимает с Клиента вознаграждение в размере и порядке, установленных Тарифами.

4.7 Отражение в Системе ИПБ-Онлайн совершенных операций по Счетам Клиента производится не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции.

4.8 Клиент не вправе осуществить отзыв переданного на исполнение в Банк Распоряжения.

## **5. Права и обязанности Сторон**

5.1 Банк имеет право:

5.1.1. В одностороннем порядке прекратить предоставление доступа в Систему ИПБ-Онлайн в случае нарушения Клиентом настоящих Правил, других договоров, заключенных между Сторонами, или действующего законодательства РФ; при выявлении фактов и признаков нарушения информационной безопасности использования Системы, а также при присвоении Статуса неактивного Клиента в Системе без объяснения причин отказа.

5.1.2. Отказать Клиенту в совершении операции, не соответствующей условиям настоящих Правил или условиям банковского Счета / банковского продукта, а также действующему законодательству.

5.1.3 Списывать со счета Клиента, с которого совершалась операция, суммы комиссионных вознаграждений Банка за услуги, оказываемые в рамках настоящих Правил в порядке,

предусмотренном Правилами, в соответствии с Тарифами Банка, а также иные расходы, понесенные Банком в связи с ДБО Клиента.

5.1.4 Временно приостановить ДБО Клиента в следующих случаях:

- проведения технических работ;
- выявления признаков нарушения безопасности или подозрения на возможный несанкционированный доступ к Системе от имени Клиента;
- в иных случаях, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.5 Вводить постоянные или временные ограничения на исполнение Распоряжения Клиента, передаваемых при помощи Системы.

5.1.6 В случае выявления сомнительной операции, запросить (в письменной или устной форме, в том числе с использованием факса, Системы, электронной почты или путем проведения телефонных переговоров) оригиналы и/или копии документов, подтверждающих правомерность проведения операции.

5.1.7 Направлять Клиенту коммерческие предложения, информацию по новым продуктам и услугам Банка посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, SMS-сообщений на адреса/номера телефонов, указанных Клиентом в Заявлении, либо иным образом до отказа Клиента от информационных уведомлений путем личной подачи письменного заявления в офис банка.

5.1.8 В случае непредставления в Банк персональных данных с целью их обновления в соответствии с законодательством РФ считать имеющиеся в Банке персональные данные Клиента актуальными.

5.1.9. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила и/или Тарифы. Для вступления в силу изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы, вносимых Банком в одностороннем порядке, Банк не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений размещает Правила и/или Тарифы в открытом доступе любым из нижеуказанных способов:

- размещение информации на Сайте Банка;
- рассылка информационных сообщений по электронной почте;
- иные способы, позволяющие Клиенту получить информацию от Банка.

5.2 Банк обязан:

5.2.1 Предоставить Клиенту доступ в Систему в порядке, определенном настоящими Правилами.

5.2.2 Исполнять поступившие от Клиента Распоряжения, оформленные и переданные в Банк в соответствии с настоящими Правилами.

5.2.3 Предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о принятых Банком к исполнению и исполненных Распоряжениях.

5.2.4 Обеспечить круглосуточный и ежедневный прием Распоряжений, передаваемых Клиентом в Банк посредством Системы.

5.2.5 Обеспечить режим конфиденциальности в отношении Распоряжений, переданных Клиентом посредством Системы и находящихся в Банке.

5.2.6 Обеспечить режим конфиденциальности в отношении созданных Логинов, Паролей, SMS-кодов, переданных Клиенту.

5.2.7 Осуществлять архивное хранение Распоряжений, переданных Клиентом в Банк посредством Системы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.2.8 Рассматривать заявления Клиента, связанные с использованием Системы ИПБ-Онлайн, в срок не более 30 дней со дня получения заявления.

5.3 Клиент имеет право:

5.3.1 Пользоваться Системой ИПБ-Онлайн в соответствии с условиями настоящих Правил.

5.3.2 Самостоятельно неограниченное число раз изменять Пароль для доступа Клиента в Систему.

5.3.3 Давать Распоряжения о совершении операций по Счету, обеспечивающих осуществление платежей со Счета в пределах доступных денежных средств на Счете на момент их исполнения.

5.3.4 Контролировать исполнение Банком Распоряжений в порядке, установленном Правилами.

5.3.5 Обратиться в Банк с письменным запросом о подтверждении оплаты, осуществленной через Систему. Ответ предоставляется Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения в Банк с таким запросом.

5.3.6 Запросить в Банке дополнительные разъяснения в случае получения отказа в обработке, принятии и исполнении переданного Распоряжения.

5.3.7 При несогласии с операцией, проведенной Банком на основании Распоряжения, в течение 30 календарных дней со дня получения Банком Распоряжения опротестовать свое Распоряжение, подав заявление по форме Банка в офис Банка.

5.3.8 Отказаться от услуг по ДБО, подав письменное Заявление, путем личного обращения в офис Банка.

5.3.9. В Системе ИПБ-Онлайн самостоятельно активировать выпущенную Банком карту, а также по усмотрению заблокировать и активировать карту в течение срока ее действия. При выполнении блокировки карты в Системе ИПБ-Онлайн необходимым условием является указать причину блокировки. В случае блокировки карты Банком, разблокировка в Системе ИПБ-Онлайн не выполняется.

#### 5.4 Клиент обязан:

5.4.1 Ознакомиться с настоящими Правилами, а также Тарифами Банка.

5.4.2 Изменить Пароль доступа при первом входе в Систему ИПБ-Онлайн.

5.4.3 Оплачивать услуги Банка по ДБО в порядке, установленном настоящими Правилами и Тарифами Банка.

5.4.4 Предоставить по требованию Банка документы и сведения, необходимые для осуществления Банком функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе документы и сведения, подтверждающие правомерность проведения операции по Счету.

5.4.5 Информировать Банк об изменении своих персональных данных, и представлять в Банк документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие произошедшие изменения, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента возникновения указанных изменений.

5.4.6 Не передавать по Системе Распоряжения, содержащие компьютерные вирусы и вредоносные программы.

5.4.7 Своевременно проверять информацию о статусе всех переданных им Распоряжений, направляемую Банком посредством Системы.

5.4.8 Обеспечить конфиденциальность и не передавать третьим лицам информацию о Логине, Пароле, SMS-коде, а также иную информацию, в результате распространения которой возможно несанкционированное списание денежных средств со Счета Клиента. Незамедлительно уведомить Банк обо всех случаях, когда указанная информация независимо от воли Клиента стали известны третьим лицам, с целью приостановления доступа в Систему.

5.4.9 В случае утери/кражи/изъятия телефона и/или SIM-карты с номером телефона сотовой связи Клиента, указанного в Заявлении, возникновении риска несанкционированного использования указанного номера Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк с целью приостановления доступа в Систему.

5.4.10 Осуществлять архивное хранение Распоряжений, переданных в Банк посредством Системы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.



## **6. Ответственность Сторон**

### **6.1 Ответственность Банка:**

6.1.1 Банк несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору присоединения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.2 Банк несет ответственность за сохранность Распоряжений в электронном виде в течение срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.3 Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, вызванные исключительно несоблюдением Банком требований настоящих Правил и действующего законодательства Российской Федерации.

6.1.4 Банк не несет ответственности за неисполнение Распоряжения Клиента, если исполнение привело бы к нарушению требований настоящих Правил и/или к нарушению условий иных договоров, заключенных между Сторонами, в том числе, если Распоряжение не было подтверждено Клиентом и/или проверка подтверждения дала отрицательный результат, либо средства на Счетах Клиента недостаточны для исполнения Распоряжения.

6.1.5 Банк не несет ответственности за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение Распоряжений Клиента, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом, или вводом Клиентом неверных данных/реквизитов.

6.1.6 Банк не несет ответственности за последствия исполнения Распоряжений, выданных неуполномоченными лицами в результате несанкционированного использования Логина, Пароля, SMS-кода, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими Правилами процедур Банк не мог установить факта выдачи Распоряжения неуполномоченными лицами.

6.1.7 Банк не несет ответственности за повторную ошибочную передачу Клиентом Распоряжений.

6.1.8 Банк не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение Распоряжений Клиентов, если выполнение этих распоряжений зависит от определенных действий третьей стороны, и невыполнение или несвоевременное выполнение связано с тем, что третья сторона не может или отказывается совершить необходимые действия, а также совершает их с нарушениями установленного порядка или недоступна для Банка.

6.1.9 Банк не несет ответственности в случае возникновения каких-либо аварийных ситуаций, сбоев в обслуживании программных или технических средств, а также при возникновении иных обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка.

6.1.10 Банк не несет ответственность за убытки, причиненные списанием денежных средств со Счета Клиента в случае неисполнения Клиентом требований, установленных настоящими Правилами.

6.1.11 Банк не предоставляет услуги связи и не несет ответственность за качество связи и в случаях, когда передача информации была невозможна, в том числе по вине оператора связи или третьих лиц.

6.1.12 Банк не несет ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо Распоряжения Клиента, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после присоединения к настоящим Правилам. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются извещать друг друга в пятидневный срок.

### **6.2 Ответственность Клиента:**

6.2.1 Клиент несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору присоединения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Клиент несет ответственность за все операции, совершаемые Клиентом при использовании Системы.

6.2.3. Клиент несет ответственность за правильность оформления Распоряжений.

6.2.4 Клиент несет ответственность за сохранность и конфиденциальность Логина, Пароля, SMS-кодов.

6.2.5 Клиент несет ответственность за правильность и актуальность всех сведений, сообщаемых им Банку, при заключении и/или исполнении Договора присоединения.

6.2.6 Клиент несет ответственность за использование нелегализованного программного обеспечения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть у Сторон в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору присоединения, подлежат разрешению путем ведения переговоров, базирующихся на взаимном уважении их прав и интересов.

7.2 В случае если Стороны не смогли решить спор, несмотря на все предпринятые меры, данный спор разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Согласие на обработку персональных данных**

8.1 Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает Банку свое согласие на осуществление со всеми персональными данными, указанными Клиентом в Заявлении, а также в предоставленных им документах, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачи в целях Банка), обезличивание, блокирование, уничтожение (далее - обработка).

8.2 Указанные персональные данные предоставляются в целях исполнения Банком Договора присоединения, заключенного путем присоединения, предусмотренного ст. 428 Гражданского кодекса РФ к условиям Правил, а также в целях информирования о других продуктах и услугах Банка. Персональные данные (в объеме: фамилия, имя, отчество, адрес и номера телефонов), сообщенные Банком в связи с заключением/исполнением Договора присоединения, по усмотрению Банка могут быть представлены компаниям, осуществляющим рассылку (почтовую, по Интернету, с использованием средств связи) по заявке Банка с целью информирования о продуктах и услугах Банка.

8.3 Обработка персональных данных может осуществляться Банком как на бумажном, так и на электронном носителе с использованием и без использования средств автоматизации.

8.4 Согласие предоставляется Банку с момента подписания Клиентом Заявления. Согласие может быть отозвано Клиентом путем предоставления письменного заявления в офис Банка в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

## **9. Порядок расторжения Договора присоединения**

9.1 Договор присоединения считается заключенным на неопределенный срок.

9.2 Договор присоединения прекращает свое действие с момента закрытия последнего из Счетов Клиента либо с момента его расторжения в порядке, установленном п.9.3 Правил.

9.3 Договор присоединения может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон в следующем порядке:

9.3.1 Расторжение по инициативе Клиента (отказ Клиента от присоединения к Правилам) возможно только при условии отсутствия у Клиента задолженности по оплате оказанных ему Банком услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

Для расторжения Договора присоединения Клиент обязан предоставить в Банк письменное Заявление установленного Банком образца путем личного обращения Клиента в Банк. При этом Договор присоединения прекращает свое действие с момента принятия Банком письменного заявления Клиента о расторжении.

9.3.2 При расторжении Договора присоединения по инициативе Банка (отказ Банка от исполнения Правил в отношении определенного Клиента) Банк не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты его досрочного расторжения направляет Клиенту по Системе уведомление о расторжении. При этом Договор присоединения прекращает свое действие с даты расторжения, указанной Банком в таком уведомлении.

9.4 Начиная с даты расторжения Договора присоединения, Банк прекращает прием Распоряжений от Клиента по Системе. Все Распоряжения, зарегистрированные Банком до наступления даты расторжения Договора, считаются имеющими силу и подлежат исполнению Банком на общих условиях, определенных Правилами.

9.5 В случае расторжения Договора присоединения по инициативе любой из Сторон, комиссии, уплаченные Банку в соответствии с Тарифами возврату Клиенту не подлежат.