

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**Приказом № 01-08/227 от «01» июня 2023 г.**

**Председатель Правления**

\_\_\_\_\_ **Д.А. Яковлев**

**Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)  
Версия 4.6**

*(вступают в действие с «01» июня 2023 г.)*

1. Изменения № 1, утв. Приказом № 01-08/277 от 26.07.2023, вступают в действие с 26.07.2023
2. Изменения № 2, утв. Приказом № 01-08/315 от 21.08.2023, вступают в действие с 21.08.2023
3. Изменения № 3, утв. Приказом № 01-08/383 от 26.09.2023, вступают в действие с 26.09.2023
4. Изменения № 4, утв. Приказом № 01-08/443 от 29.11.2023, вступают в действие с 05.12.2023
5. Изменения № 5, утв. Приказом № 01-08/91 от 27.04.2024, вступают в действие с 01.05.2024
6. Изменения № 6, утв. Приказом № 01-08/127 от 17.06.2024, вступают в действие с 01.07.2024

## Оглавление

1. Используемые термины и определения.....	3
2. Основные положения .....	5
3. Условия предоставления доступа в Систему ИПБ-Онлайн .....	7
4. Порядок работы в Системе ИПБ-Онлайн .....	9
5. Права и обязанности Сторон.....	10
6. Ответственность Сторон .....	11
7. Порядок разрешения споров .....	14
8. Согласие на обработку персональных данных.....	14
9. Порядок расторжения Договора присоединения.....	14

## 1. Используемые термины и определения

**Аутентификация** – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк при использовании им Каналов дистанционного доступа, в том числе удостоверение подлинности и правильности Кода подтверждения, которым подтверждено Распоряжение Клиента;

**Банк** – «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество) (местонахождение: 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 1, стр. 1, лицензия № 600 от 04.11.2002 года, ОГРН 1027739065375, ИНН 7724096412), в том числе его внутренние структурные и обособленные подразделения, а также внутренние структурные подразделения обособленных подразделений;

**Биометрический метод идентификации** – способ входа в Мобильное приложение, посредством которого Пароль вводится с использованием технологии Face ID (только для устройств Apple) или отпечатка пальца Клиента, зарегистрированного в Мобильном устройстве, на котором установлено Мобильное приложение. Возможность использования для входа в Мобильное приложение Биометрического метода идентификации обеспечивается программно-аппаратными средствами Мобильного устройства Клиента и активируется Клиентом в Мобильном приложении после успешной Аутентификации посредством введения корректных Логина, Пароля и Кода подтверждения. Банк не получает, не анализирует и не хранит отпечаток пальца Клиента и снимки лица Клиента, используемые при Биометрическом методе идентификации.

**Биометрический образ (далее – БО)** – биометрические данные, прошедшие процедуру проверки качества и хранящиеся в ЕБС для последующего дистанционного получения услуг. Биометрическими образцами являются изображение лица и запись голоса.

**Дистанционное банковское обслуживание (ДБО)** – комплекс услуг, оказываемых Банком Клиенту посредством Системы ИПБ-Онлайн с использованием телекоммуникационных систем;

**Доступ в Систему ИПБ-Онлайн** – совокупность действий, осуществляемых Клиентом и Банком, направленных на Идентификацию Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, через ЕСИА или путем передачи Клиентом Банку имеющихся у него Логина и/или Пароля и выполнения Банком проверки их соответствия;

**Единая система идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА)** – информационный элемент инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

**Единая биометрическая система (далее – ЕБС)** – национальная платформа, позволяющая проводить удаленную идентификацию физического лица гражданина Российской Федерации с использованием его биометрических данных

**Заявление** – оформленное по типовой форме Банка заявление на присоединение Клиента к настоящим Правилам и блокировку/разблокировку/отключение доступа к системе дистанционного банковского обслуживания ИПБ-Онлайн (Приложение №1 к Настоящим Правилам);

**Идентификация** – установление личности Клиента, осуществляемое для входа Клиента в Систему ИПБ-Онлайн, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

**Интернет-банк** – Канал дистанционного доступа, позволяющий Клиентам через сайт Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru) в сети Интернет получать информацию по продуктам Банка и осуществлять Распоряжения.

**Каналы дистанционного доступа** – каналы связи, посредством которых осуществляется доступ к Системе ИПБ-Онлайн и передаются дистанционные Распоряжения.

**Клиент** – физическое лицо – резидент / нерезидент, заключившее с Банком договор на предоставление банковских услуг, в том числе договор банковского счета (вклада).

**Код подтверждения** – одноразовый уникальный цифровой код, аналог собственноручной подписи Клиента, отправляемый клиенту в виде SMS-сообщения / Push-уведомления (при наличии технической возможности). Код подтверждения удостоверяет факт составления и подписания Распоряжения от имени Клиента, который генерируется Банком в процессе формирования

Распоряжения и предназначен для использования в качестве подтверждающего Пароля для проведения Аутентификации операций в Интернет-банке ИПБ-Онлайн, а также в процессе регистрации Мобильного приложения.

**Компрометация пароля** – несанкционированный факт использования или наличие подозрений в использовании Пароля доступа к Системе ИПБ-Онлайн посторонними лицами;

**Логин пользователя** – идентификатор Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди других Клиентов Банка;

**Мобильное приложение «Госуслуги Биометрия»** – приложение ЕБС, разработанное ПАО «Ростелеком» для мобильных устройств, работающих под управлением операционных систем Android и iOS, позволяющее Клиентам, ранее сдавшим БО в ЕБС, подтвердить свои данные в ЕБС. Мобильное приложение «Госуслуги Биометрия» размещено в интернет-магазинах GooglePlay, AppStore, RuStore, AppGallery.

**Мобильное устройство** – смартфон, планшетный компьютер, мобильный телефон и т.п.

**Пароль** – секретная последовательность символов, используемая Клиентом для Идентификации при входе в Систему ИПБ-Онлайн;

**ПИН-код (PIN)** – секретный персональный идентификационный номер, назначаемый каждой Карте в индивидуальном порядке, служащий для идентификации Клиента при проведении операций в банкоматах и с помощью электронных терминалов, являющийся аналогом собственноручной подписи Держателя Карты. Введение ПИН-кода является для Банка подтверждением согласия Клиента на проведение операции с использованием Карты. Держатель Карты обязан строго соблюдать конфиденциальность в отношении ПИН-кода.

**Правила** – Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)».

**Перевод на счета в сторонних банках, открытых на свое имя** – Распоряжение клиента, сформированное с использованием Системы ИПБ-Онлайн на совершение операции перевода денежных средств через Систему Быстрых Платежей (далее - СБП) или по реквизитам счета, когда физическое лицо выступает в роли Отправителя и Получателя перевода.

**Распоряжение** – электронный документ, сформированный с использованием Системы ИПБ-Онлайн и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций;

**Система ИПБ-Онлайн** (далее Система) – программно-технический комплекс «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), позволяющий осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиентов – физических лиц через сайт Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru), а также Мобильное приложение;

**Стороны** – Банк и Клиент;

**Счет** – текущий счет физического лица в Российских рублях или иностранной валюте для осуществления расчетов, в том числе с использованием Карт не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой;

**Тарифы** – размер вознаграждения Банка за предоставление Клиенту банковских и информационных услуг с использованием Системы ИПБ-Онлайн;

**Статус неактивного Клиента** – статус, присваиваемый Клиенту по истечении восемнадцати месяцев с первого дня календарного месяца, следующего за календарным месяцем, в котором было зафиксировано последнее обращение Клиента к Системе ИПБ-Онлайн в целях его использования;

**Услуга SMS** – это услуга, предоставляемая Клиенту в виде мини-выписки в форме SMS-сообщения, в целях информирования о движении денежных средств по счету банковской карты. Услуга SMS состоит из двух пакетов услуг «Экономный» и «Максимальный» и тарифицируется согласно действующим Тарифам Банка. В системе ИПБ-Онлайн Клиент может подключить любой из предложенных пакетов услуг и в дальнейшем переключаться между ними без ограничений. Банк вправе отключить Клиента от Услуги SMS-информирования в случае недостаточности денежных средств для оплаты комиссии или при наличии у Клиента задолженности по оплате услуг Банка;

**Face ID** – это система, использующая распознавание лиц для разблокировки мобильных устройств, подтверждения платежей и выполнения входа мобильные приложения;

**Услуга «Уведомление об операциях»** – это услуга по направлению Банком Держателю Карты уведомлений, содержащих информацию об Операциях, совершенных Держателем Карты с использованием Карты. Услуга «Уведомление об операциях» состоит из двух пакетов услуг «PUSH» и «СМС» и тарифицируется согласно действующим Тарифам Банка. В системе ИПБ-Онлайн Клиент может подключить любой из предложенных пакетов услуг и в дальнейшем переключаться между ними без ограничений. Банк вправе отключить Клиента от Услуги «Уведомление об операциях» в случае недостаточности денежных средств для оплаты комиссии или при наличии у Клиента задолженности по оплате услуг Банка;

**Push-уведомление** – сообщение, состоящее из буквенно-цифровых символов, направляемое Банком на Мобильное приложение Клиента, ранее зарегистрированное в Банке. Для передачи Push-сообщений необходимо наличие подключения Мобильного устройства Клиента к сети Интернет.

**SMS-сообщение** - сообщение, состоящее из буквенно-цифровых символов, направляемое Банком на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в Заявлении.

## 2. Основные положения

2.1. Настоящие Правила регулируют отношения между Банком и Клиентом, возникающие в связи с дистанционным банковским обслуживанием Клиента посредством использования Системы ИПБ-Онлайн.

2.2. С целью ознакомления Клиентов с настоящими Правилами Банк размещает их (в том числе изменения и дополнения), а также Тарифы на операции в Системе ИПБ-Онлайн (в том числе изменения и дополнения) на Интернет-сайте Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru), обеспечивая возможность ознакомления с этой информацией всех Клиентов. Размещение Банком в открытом доступе текста Правил должно рассматриваться физическими лицами как публичное предложение (оферта) Банка заключить договор присоединения на условиях, определенных настоящими Правилами (далее – Договор присоединения).

2.3. Присоединение к Правилам:

- Производится путем подачи Клиентом в Банк Заявления в порядке, установленном настоящими Правилами, или подачи Заявки на регистрацию через Интернет-сайт Банка, Интернет-банк или Мобильное приложение. Клиент считается присоединившимся к Правилам с момента подписания уполномоченным лицом Банка надлежащим образом заполненного Клиентом Заявления или с момента одобрения заявки Банком, отправленной через Интернет-сайт Банка, Интернет-банк или Мобильное приложение;
- Производится путем подачи Пользователем заявки на регистрацию через Интернет-банк или Мобильное приложение (в случае успешного прохождения Пользователем Идентификации в ЕСИА и Верификации в ЕБС). Пользователь считается присоединившимся к Правилам с момента подтверждения Банком регистрации в Интернет-банке или Мобильном приложении

2.4. Клиент соглашается на ДБО с использованием Системы, обеспечивающей предоставление банковских и/или информационных услуг через сеть Интернет, и осознает, что:

- сеть Интернет не всегда является безопасным каналом связи и передачи информации, и осознает риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности, а также иные риски, возникающие вследствие использования такого канала доступа;

- существует вероятность атаки злоумышленников на оборудование, а также несанкционированного доступа, потери и искажения информации, передаваемой посредством сети Интернет или мобильной связи;

- гарантии по обеспечению безопасности данных при использовании Системы через сеть Интернет никаким органом/учреждением/организацией не предоставляются.

2.5. Банк предоставляет Клиенту доступ к Системе ИПБ-Онлайн в целях<sup>1</sup>:

2.5.1. передачи Клиентом поручений банку на проведение операций по банковским счетам, открытым Клиенту в Банке;

2.5.2. предоставления Клиенту информации о состоянии счетов (остатках денежных средств на Счетах либо платежных лимитах по таким счетам);

2.5.3. заключения между Клиентом и Банком договоров, дополнительных соглашений к ранее заключенным между Сторонами договорам, в том числе касающихся предоставления Банком дополнительных услуг Клиенту, изменения ранее заключённых условий договоров, участия Клиента в различных программах Банка;

2.5.4. направления Сторонами друг другу иных электронных документов, предусмотренных Системой ИПБ-Онлайн.

2.6. Банк в одностороннем порядке устанавливает расчетные лимиты на совершение операций в Системе, определяет состав и перечень услуг, а также имеет право реализовывать в Системе другие механизмы, снижающие риски Банка и Клиента.

2.7. Клиент соглашается с тем, что Пароль (в том числе Биометрический метод идентификации) или идентификация и аутентификация через ЕСИА, и одноразовый Код подтверждения являются аналогом собственноручной подписи. Распоряжения в Системе ИПБ-Онлайн, подтвержденные Паролем и идентификацией и аутентификация через ЕСИА и одноразовым Кодом подтверждения, признаются Банком и Клиентом равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным Клиентом, и могут служить доказательством в суде.

2.8. Доступ к Системе ИПБ-Онлайн осуществляется при наличии у Клиента технической возможности использования Каналов дистанционного доступа, поддерживаемых соответствующими Системами. При этом Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации Каналов дистанционного доступа и подключения к Системе ИПБ-Онлайн.

2.9. При регистрации Клиента в Системе ИПБ-Онлайн Банк обеспечивает доступ ко всем Счетам Клиента, открытым в Банке. При открытии Клиентом нового Счета в Банке данный Счет подключается к обслуживанию в Системе, а при закрытии Клиентом Счета в Банке доступ к возможности совершения операций по данному Счету в Системе прекращается.

2.10. Банк предоставляет Клиентам возможность изменить ПИН-Код в Системе ИПБ-Онлайн. Доступ к данной услуге находится в списке операций по карте в карточке продукта в Интернет-Банке и Мобильном приложении. По факту согласия с условиями Дистанционного банковского обслуживания и Тарифами Банка Клиенту становится доступна виртуальная кнопка «Выполнить», нажатие которой приводит к автоматическому формированию и исполнению Распоряжения на операцию по смене ПИН-Кода. Новый ПИН-код формируется автоматически и присылается Клиенту на привязанный к Системе ИПБ-Онлайн номер мобильного телефона в формате SMS-сообщения.

2.11. Банк предоставляет Клиентам возможность подключить Услугу «Уведомление об операциях». Услуга предоставляется держателю основной карты при условии подключения через Систему ИПБ-Онлайн. Кнопка подключения к Услуге «Уведомление об операциях» находится в списке операций по карте в карточке продукта в Интернет-Банке и Мобильном приложении. Услуга подключается к номеру телефона, указанному Клиентом в заявлении на выпуск карты. Ввод в Систему ИПБ-Онлайн другого номера телефона для подключения Услуги не допускается. Отключение Услуги Клиентом в Системе ИПБ-Онлайн не предусмотрено.

2.12. Банк предоставляет Клиентам возможность в Системе ИПБ-Онлайн самостоятельно устанавливать, вносить изменения и отменять дневные и месячные расходные лимиты по операциям выдачи наличных, безналичной оплате и безналичной оплате в сети Интернет. Кнопка Услуги Управления лимитами находится в списке операций по карте в карточке продукта в Интернет-Банке и Мобильном приложении. Услуга предоставляется держателю

---

<sup>1</sup> Клиентам в возрасте от 14-ти до 18-ти (несовершеннолетние) в Системе ИПБ-Онлайн недоступны операции по открытию/закрытию счетов (в том числе вкладов), а также подаче заявлений на оформление карточных и кредитных продуктов.

основной карты, только при наличии технологической возможности. Установленные Клиентом расходные лимиты не могут превышать лимиты, предусмотренные Тарифами Банка.

2.13. Клиент соглашается с тем, что Распоряжение является Распоряжением на Перевод на счета в сторонних банках, открытых на свое имя:

- при переводе по СБП в случае соответствия номера мобильного телефона и ФИО Клиента в банке Отправителя с номером мобильного телефона и ФИО Клиента в банке Получателя;
- при переводе по реквизитам счета в случае соответствия ФИО Клиента и ИНН в банке Отправителя с указанными в реквизитах полного ФИО Клиента и ИНН в банке Получателя.

В случае несоответствия или отсутствия данных Отправителя и Получателя (номер мобильного телефона и ФИО, полного ФИО и ИНН) перевод считается совершенным третьему лицу и на данные переводы распространяются тарифы и лимиты согласно Тарифам Банка, размещенным на сайте Банка.

### 3. Условия предоставления доступа в Систему ИПБ-Онлайн

3.1. Регистрация Клиента в Системе ИПБ-Онлайн осуществляется при наличии номера телефона Клиента в АБС Банка, одним из следующих способов:

- при личном обращении Клиента в Банк, путем подачи Заявления на подключение к Системе ИПБ-Онлайн;
- при подаче Заявки на регистрацию через Интернет-сайт Банка, Интернет-банк или Мобильное приложение, при наличии у Клиента действующей карты Банка и в случае успешного прохождения Идентификации и Аутентификации Клиента в системе.

В случае регистрации в Системе ИПБ-Онлайн через Интернет-сайт Банка, Интернет-банк или Мобильное приложение, Заявка на регистрацию признается равной соответствующему бумажному документу (Приложение №1 к настоящим Правилам) и порождает аналогичные права и обязанности Сторон в соответствии с настоящими Правилами.

3.2 После приема Заявления Банк присваивает Клиенту Логин пользователя и Пароль доступа:

- Логин пользователя - номер телефона (без 8) Клиента, указанный в Заявлении;
- Пароль доступа предоставляется на мобильный телефон, номер которого указан в Заявлении.

Клиент обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, делающим Пароль недоступным третьим лицам, в том числе сотрудникам Банка.

3.3. Доступ к Системе ИПБ-Онлайн осуществляется по следующим Каналам дистанционного доступа:

- Интернет-банк;
- Мобильное приложение.

3.3.1. Доступ Клиента в Интернет-банк осуществляется через специально выделенный в сети Интернет-сайт Банка – [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru) - при условии его успешной Идентификации и Аутентификации на основании введенного Логина и Пароля или идентификации и аутентификации через ЕСИА.

3.3.2. Регистрация Мобильного приложения осуществляется при условии его успешной Идентификации и Аутентификации на основании введенного Логина, Пароля или идентификации и аутентификации через ЕСИА и Кода подтверждения, отправленного на номер телефона, зарегистрированного в АБС Банка. После ввода Кода подтверждения отобразится форма для ввода 5-значного Пароля для входа в Мобильное приложение, который в дальнейшем будет использован для входа в Мобильное приложение.

Если Мобильное устройство поддерживает функционал сканирования отпечатка пальца, то будет предложена возможность входа в Мобильное приложение путем Биометрического метода идентификации. Активируя возможность использования Биометрического метода идентификации, Клиент подтверждает, что в Мобильном устройстве не зарегистрированы отпечатки пальцев третьих лиц (не Клиента). При регистрации в Мобильном устройстве отпечатков пальцев третьих лиц Клиент обязан отключить возможность использования Биометрического метода идентификации. Риск наступления негативных последствий и возникновения убытков в результате

предоставления/получения доступа к Мобильному приложению с использованием отпечатков пальцев третьих лиц полностью лежит на Клиенте.

3.4. В случае Компрометации Пароля доступа или пароля от учетной записи ЕСИА, Клиент обязан незамедлительно обратиться в Банк для блокировки доступа в Систему.

3.5. Для изменения номера телефона, подключенного в качестве Логина к системе ИПБ-Онлайн, Клиенту необходимо обратиться в офис Банк для блокировки доступа в Систему и произвести перерегистрацию с присвоением нового Логина и Пароля доступа, при этом предыдущий Логин блокируется.

3.6. Восстановление Пароля осуществляется одним из следующих способов:

3.6.1. при подаче заявки на восстановление пароля через Систему путем выбора меню «Забыли пароль?» на странице входа в Систему. Восстановление пароля осуществляется при наличии у клиента действующей карты Банка и в случае успешного прохождения Идентификации и Аутентификации Клиента в Системе;

3.6.2. при обращении Клиента в Банк по телефону<sup>2</sup>, указанному в Заявлении, в случае успешного прохождения Идентификации и Аутентификации Клиента в соответствии с Положением «О порядке организации работы по дистанционному обслуживанию клиентов Колл-центром «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество);

3.6.3. при личном обращении Клиента в Банк путем подачи Заявления, составленного по форме Банка.

3.7. Изменение пароля для входа в Систему.

3.7.1. При первом входе в Систему Клиент обязан изменить Пароль доступа, сформированный банком, на Пароль, который будет использоваться в дальнейшем. Пароль должен содержать не менее шести символов, состоящих из букв и цифр. Пароль является регистрозависимым, т.е. заглавные и строчные буквы являются разными знаками.

3.7.2. Пароль для входа в Систему может быть самостоятельно изменен Клиентом в любое время неограниченное число раз.

3.7.3. По истечении срока действия текущего Пароля — через 365 дней от даты последнего изменения Пароля — Клиент обязан изменить Пароль на новый.

3.8. Блокировка доступа к Системе осуществляется одним из следующих способов:

3.8.1. при личном обращении Клиента в Банк путем подачи Заявления, составленного по форме Банка, с указанием причины блокировки;

3.8.2. при обращении Клиента в Банк по телефону, указанному в Заявлении, в случае успешного прохождения Идентификации и Аутентификации Клиента в соответствии с Положением «О порядке организации работы по дистанционному обслуживанию клиентов Колл-центром «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)»;

3.8.3. после пяти неудачных попыток входа в Систему путем ввода неверного Пароля.

3.9. Разблокировка доступа к Системе осуществляется одним из следующих способов:

3.9.1. если основанием блокировки доступа являлись причины, указанные в пунктах 3.8.1. и 3.8.2. настоящих Правил:

- только при личном обращении Клиента в Банк путем подачи Заявления, составленного по форме Банка, с указанием причины разблокировки;

3.9.2. если основанием блокировки доступа была причина, указанная в пункте 3.8.3. настоящих Правил:

- при личном обращении Клиента в Банк путем подачи письменного Заявления, составленного по форме Банка, с указанием причины разблокировки;

- при обращении Клиента в Банк по телефону, указанному в Заявлении, в случае успешного прохождения Идентификации и Аутентификации Клиента в соответствии с Положением «О

<sup>2</sup> Восстановление пароля осуществляется после совершения Банком исходящего звонка Клиенту на номер, указанный в Заявлении.



порядке организации работы по дистанционному обслуживанию клиентов Колл-центром «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)».

#### 4. Порядок работы в Системе ИПБ-Онлайн

4.1. Распоряжения и прочие операции в Системе ИПБ-Онлайн клиент подтверждает одноразовыми Кодами подтверждения, отправленными Банком на номер мобильного телефона Клиента, указанного в Заявлении, либо путем нажатия при совершении операции кнопки «Выполнить»<sup>3</sup>. Необходимость подтверждения операции одноразовым Кодом подтверждения определяет Банк.

4.2. Аналогом собственноручной подписи Клиента, используемым для целей подписания Распоряжений в Системе ИПБ-Онлайн:

- при доступе Клиента к Системе ИПБ-Онлайн через Интернет-банк является Код подтверждения;
- при доступе Клиента к Системе ИПБ-Онлайн через Мобильное приложение Банка является нажатие кнопки «Выполнить»<sup>4</sup>.

Распоряжения, в том числе договоры и заявления, подписанные с использованием аналога собственноручной подписи, признаются Банком и Клиентом равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, и могут служить доказательством в суде.

4.3. Клиент имеет возможность проверять информацию о статусе всех переданных им Распоряжений. Банк осуществляет проверку и не принимает к исполнению Распоряжения, если:

4.3.1. При проверке Кода подтверждения, проведенной в соответствии с п. 4.2. Правил, получен отрицательный результат;

4.3.2. Распоряжение содержит неверные или неполные реквизиты;

4.3.3. На Счете Клиента недостаточно средств для осуществления платежа и оплаты вознаграждений (расходов, комиссий), подлежащих уплате в связи с осуществлением платежа в соответствии с Тарифами Банка;

4.3.4. Операция превышает установленные Банком лимиты;

4.3.5. Операция относится к числу сомнительных и/или запрещенных в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.3.6. Со стороны Банка возникли обоснованные подозрения в том, что платеж связан с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности.

4.3.7. Исполнение Распоряжения повлечет нарушение условий договоров, заключенных между Банком и Клиентом;

4.3.8. Исполнение Распоряжения сопряжено с обязательством Клиента по предоставлению документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе валютным законодательством), до момента предоставления Клиентом таких документов;

4.3.9. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними документами Банка.

4.4. Клиент вправе передавать Распоряжения с помощью Системы ИПБ-Онлайн в виде текстовых сообщений в произвольной форме, а также в виде файла, вложенного в текстовое сообщение. Текстовое сообщение вместе с вложенными файлами, созданное и прошедшее проверку в соответствии с п. 4.2. Правил, поступившее в Банк признается равнозначным документу на бумажном носителе, собственноручно подписанному Клиентом.

4.5. Прием и обработка Распоряжений, передаваемых Клиентом посредством Системы ИПБ-Онлайн, производится Банком в автоматическом режиме ежедневно и круглосуточно. При этом:

- Распоряжения, связанные с переводами денежных средств между Счетами в пользу Клиентов «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), а также для дальнейшего зачисления на

<sup>3</sup> Банк вправе изменять дизайн и наименование данной кнопки.

<sup>4</sup> Банк вправе изменять дизайн и наименование данной кнопки.

счета, открытые в других банках, поступившие до 17.00, принимаются к исполнению текущим днем;

- Распоряжения, связанные с переводами денежных средств между Счетами в пользу Клиентов «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), а также для дальнейшего зачисления на счета, открытые в других банках, поступившие после 17.00, принимаются к исполнению не позднее следующего дня.

В качестве единой шкалы времени при работе в Системе принимается московское время.

4.6. Сведения о Счетах Клиента в Банке и операциях по ним, а также иные сведения, предоставление которых предусмотрено Системой ИПБ-Онлайн, предоставляются по состоянию на конец предыдущего рабочего дня в Банке.

4.7. За пользование Системой Банк взимает с Клиента вознаграждение в размере и порядке, установленных Тарифами.

4.8. Отражение в Системе ИПБ-Онлайн совершенных операций по Счетам Клиента производится не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции.

4.9. Клиент не вправе осуществить отзыв переданного на исполнение в Банк Распоряжения.

4.10. В случае проведения операций в валюте, отличной от валюты Счета, Банк проводит конверсию суммы операции по курсу Банка, действующему на момент обработки операции Банком. Операции в иностранной валюте, а также по Счетам в иностранной валюте, осуществляются с учетом ограничений, установленных валютным законодательством Российской Федерации.

## **5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Банк имеет право:

5.1.1. В одностороннем порядке прекратить предоставление доступа в Систему ИПБ-Онлайн в случае нарушения Клиентом настоящих Правил, других договоров, заключенных между Сторонами, или действующего законодательства РФ; при выявлении фактов и признаков нарушения информационной безопасности использования Системы, а также при присвоении Статуса неактивного Клиента в Системе без объяснения причин отказа.

5.1.2. Отказать Клиенту в совершении операции, не соответствующей условиям настоящих Правил или условиям банковского Счета / банковского продукта, а также действующему законодательству.

5.1.3. Списывать со счета Клиента, с которого совершалась операция, суммы комиссионных вознаграждений Банка за услуги, оказываемые в рамках настоящих Правил в порядке, предусмотренном Правилами, в соответствии с Тарифами Банка, а также иные расходы, понесенные Банком в связи с ДБО Клиента.

5.1.4. Временно приостановить ДБО Клиента в следующих случаях:

- при непрохождении Идентификации и Аутентификации Клиента в Системе путем неверного ввода Пароля более пяти раз;

- получения в отношении Клиента информации, содержащейся в базе данных ЦБ РФ, о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента».

5.1.5. Вводить постоянные или временные ограничения на исполнение Распоряжения Клиента, передаваемых при помощи Системы.

5.1.6. В случае выявления сомнительной операции, запросить (в письменной или устной форме, в том числе с использованием факса, Системы, электронной почты или путем проведения телефонных переговоров) оригиналы и/или копии документов, подтверждающих правомерность проведения операции.

5.1.7. Направлять Клиенту коммерческие предложения, информацию по новым продуктам и услугам Банка посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, SMS-сообщений на адреса/номера телефонов, указанных Клиентом в Заявлении, либо иным образом до отказа Клиента от информационных уведомлений путем личной подачи письменного заявления в офис банка.

5.1.8. В случае непредставления в Банк персональных данных с целью их обновления в соответствии с законодательством РФ считать имеющиеся в Банке персональные данные Клиента актуальными.

5.1.9. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила и/или Тарифы. Для вступления в силу изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы, вносимых Банком в одностороннем порядке, Банк не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений размещает Правила и/или Тарифы в открытом доступе любым из нижеуказанных способов:

- размещение информации на Сайте Банка;
- рассылка информационных сообщений по электронной почте;
- иные способы, позволяющие Клиенту получить информацию от Банка.

5.2 Банк обязан:

5.2.1. Предоставить Клиенту доступ в Систему в порядке, определенном настоящими Правилами.

5.2.2. Исполнять поступившие от Клиента Распоряжения, оформленные и переданные в Банк в соответствии с настоящими Правилами.

5.2.3. Предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о принятых Банком к исполнению и исполненных Распоряжениях.

5.2.4. Обеспечить круглосуточный и ежедневный прием Распоряжений, передаваемых Клиентом в Банк посредством Системы.

5.2.5. Обеспечить режим конфиденциальности в отношении Распоряжений, переданных Клиентом посредством Системы и находящихся в Банке.

5.2.6. Обеспечить режим конфиденциальности в отношении созданных Логинов, Паролей, Кодов подтверждения, переданных Клиенту.

5.2.7. Осуществлять архивное хранение Распоряжений, переданных Клиентом в Банк посредством Системы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.2.8. Рассматривать заявления Клиента, связанные с использованием Системы ИПБ-Онлайн, в срок не более 30 дней со дня получения заявления.

5.3 Клиент имеет право:

5.3.1. Пользоваться Системой ИПБ-Онлайн в соответствии с условиями настоящих Правил.

5.3.2. Самостоятельно неограниченное число раз изменять Пароль для доступа Клиента в Систему.

5.3.3. Давать Распоряжения о совершении операций по Счету, обеспечивающих осуществление платежей со Счета в пределах доступных денежных средств на Счете на момент их исполнения.

5.3.4. Контролировать исполнение Банком Распоряжений в порядке, установленном Правилами.

5.3.5. Обратиться в Банк с письменным запросом о подтверждении оплаты, осуществленной через Систему. Ответ предоставляется Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения в Банк с таким запросом.

5.3.6. Запросить в Банке дополнительные разъяснения в случае получения отказа в обработке, принятии и исполнении переданного Распоряжения.

5.3.7. При несогласии с операцией, проведенной Банком на основании Распоряжения, в течение 30 календарных дней со дня получения Банком Распоряжения опротестовать свое Распоряжение, подав заявление по форме Банка в офис Банка.

5.3.8. Отказаться от услуг по ДБО, подав письменное Заявление, путем личного обращения в офис Банка.

5.3.9. В Системе ИПБ-Онлайн самостоятельно активировать выпущенную Банком карту, а также по усмотрению заблокировать и активировать карту в течение срока ее действия. При выполнении блокировки карты в Системе ИПБ-Онлайн необходимым условием является указать

причину блокировки. В случае блокировки карты Банком, разблокировка в Системе ИПБ-Онлайн не выполняется.

5.3.10. Установить ограничения на осуществление операций в Системе ИПБ-Онлайн и/или ограничить максимальную сумму одной операции/операций за определенный период времени, совершаемых через Систему ИПБ-Онлайн, путем подачи заявления при личном обращении Клиента в Банк или через Систему ИПБ-Онлайн. Заявление обрабатывается Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи Клиентом заявления

5.4 Клиент обязан:

5.4.1. Ознакомиться с настоящими Правилами, а также Тарифами Банка.

5.4.2. Изменить Пароль доступа при первом входе в Интернет-Банк ИПБ-Онлайн.

5.4.3. Оплачивать услуги Банка по ДБО в порядке, установленном настоящими Правилами и Тарифами Банка.

5.4.4. Предоставить по требованию Банка документы и сведения, необходимые для осуществления Банком функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе документы и сведения, подтверждающие правомерность проведения операции по Счету.

5.4.5. Информировать Банк об изменении своих персональных данных, и представлять в Банк документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие произошедшие изменения, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента возникновения указанных изменений.

5.4.6. Не передавать по Системе Распоряжения, содержащие компьютерные вирусы и вредоносные программы.

5.4.7. Своевременно проверять информацию о статусе всех переданных им Распоряжений, направляемую Банком посредством Системы.

5.4.8. Обеспечить конфиденциальность и не передавать третьим лицам информацию о Логине, Пароле, Коде подтверждения, а также иную информацию, в результате распространения которой возможно несанкционированное списание денежных средств со Счета Клиента. Незамедлительно уведомить Банк обо всех случаях, когда указанная информация независимо от воли Клиента стали известны третьим лицам, с целью приостановления доступа в Систему.

5.4.9. В случае утери/кражи/изъятия телефона и/или SIM-карты с номером телефона сотовой связи Клиента, указанного в Заявлении, Мобильного устройства с установленным Мобильным приложением, либо при возникновении риска несанкционированного использования указанного телефона / номера телефона, Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк с целью приостановления доступа в Систему.

5.4.10. Осуществлять архивное хранение Распоряжений, переданных в Банк посредством Системы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.4.11. При использовании Мобильного приложения для доступа к Системе ИПБ-Онлайн осуществлять установку и обновление Мобильного приложения на Мобильном устройстве только в Интернет-магазинах GooglePlay, AppStore и AppGallery не устанавливая и не обновлять Мобильное приложение с использованием других Интернет-сайтов, переходов по ссылкам с других Интернет-сайтов и т.п.

5.4.12. Изменять Пароль не реже чем 1 раз в 365 дней.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Ответственность Банка:

6.1.1. Банк несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору присоединения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.2. Банк несет ответственность за сохранность Распоряжений в электронном виде в течение срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.3. Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, вызванные исключительно несоблюдением Банком требований настоящих Правил и действующего законодательства Российской Федерации.

6.1.4. Банк не несет ответственности за неисполнение Распоряжения Клиента, если исполнение привело бы к нарушению требований настоящих Правил и/или к нарушению условий иных договоров, заключенных между Сторонами, в том числе, если Распоряжение не было подтверждено Клиентом и/или проверка подтверждения дала отрицательный результат, либо средства на Счетах Клиента недостаточны для исполнения Распоряжения.

6.1.5. Банк не несет ответственности за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение Распоряжений Клиента, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом, или вводом Клиентом неверных данных/реквизитов.

6.1.6. Банк не несет ответственности за последствия исполнения Распоряжений, выданных неуполномоченными лицами в результате несанкционированного использования Логина, Пароля, логина и пароля учетной записи ЕСИА, Кода подтверждения, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими Правилами процедур Банк не мог установить, что Распоряжение направлено неуполномоченными на это Клиентом лицами.

6.1.7. Банк не несет ответственности за повторную ошибочную передачу Клиентом Распоряжений.

6.1.8. Банк не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение Распоряжений Клиентов, если выполнение этих распоряжений зависит от определенных действий третьей стороны, и невыполнение или несвоевременное выполнение связано с тем, что третья сторона не может или отказывается совершить необходимые действия, а также совершает их с нарушениями установленного порядка или недоступна для Банка.

6.1.9. Банк не несет ответственности в случае возникновения каких-либо аварийных ситуаций, сбоев в обслуживании программных или технических средств, а также при возникновении иных обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка.

6.1.10. Банк не несет ответственность за убытки, причиненные списанием денежных средств со Счета Клиента в случае неисполнения Клиентом требований, установленных настоящими Правилами.

6.1.11. Банк не предоставляет услуги связи и не несет ответственность за качество связи и в случаях, когда передача информации была невозможна, в том числе по вине оператора связи или третьих лиц.

6.1.12. Банк не несет ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо Распоряжения Клиента, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после присоединения к настоящим Правилам. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются извещать друг друга в пятидневный срок.

## 6.2 Ответственность Клиента:

6.2.1. Клиент несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору присоединения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Клиент несет ответственность за все операции, совершаемые Клиентом при использовании Системы.

6.2.3. Клиент несет ответственность за правильность оформления Распоряжений.

6.2.4. Клиент несет ответственность за сохранность и конфиденциальность Логина, Пароля, логина и пароля учетной записи ЕСИА, Кодов подтверждения.

6.2.5. Клиент несет ответственность за правильность и актуальность всех сведений, сообщаемых им Банку, при заключении и/или исполнении Договора присоединения.

6.2.6. Клиент несет ответственность за использование нелицензированного программного обеспечения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть у Сторон в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору присоединения, подлежат разрешению путем ведения переговоров, базирующихся на взаимном уважении их прав и интересов.

7.2. В случае если Стороны не смогли решить спор, несмотря на все предпринятые меры, данный спор разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Согласие на обработку персональных данных**

8.1. Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает Банку свое согласие на осуществление со всеми персональными данными, указанными Клиентом в Заявлении, а также в предоставленных им документах, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачи в целях Банка), обезличивание, блокирование, уничтожение (далее - обработка).

8.2. Указанные персональные данные предоставляются в целях исполнения Банком Договора присоединения, заключенного путем присоединения, предусмотренного ст. 428 Гражданского кодекса РФ к условиям Правил, а также в целях информирования о других продуктах и услугах Банка. Персональные данные (в объеме: фамилия, имя, отчество, адрес и номера телефонов), сообщенные Банком в связи с заключением/исполнением Договора присоединения, по усмотрению Банка могут быть представлены компаниям, осуществляющим рассылку (почтовую, по Интернету, с использованием средств связи) по заявке Банка с целью информирования о продуктах и услугах Банка.

8.3. Обработка персональных данных может осуществляться Банком как на бумажном, так и на электронном носителях с использованием и без использования средств автоматизации.

8.4. Согласие предоставляется Банку с момента подписания Клиентом Заявления. Согласие может быть отозвано Клиентом путем предоставления письменного заявления в офис Банка в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

## **9. Порядок расторжения Договора присоединения**

9.1. Договор присоединения считается заключенным на неопределенный срок.

9.2. Договор присоединения прекращает свое действие с момента закрытия последнего из Счетов Клиента либо с момента его расторжения в порядке, установленном п.9.3. Правил.

9.3. Договор присоединения может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон в следующем порядке:

9.3.1. Расторжение по инициативе Клиента (отказ Клиента от присоединения к Правилам) возможно только при условии отсутствия у Клиента задолженности по оплате оказанных ему Банком услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

Для расторжения Договора присоединения Клиент обязан предоставить в Банк письменное Заявление установленного Банком образца путем личного обращения Клиента в Банк. При этом Договор присоединения прекращает свое действие с момента принятия Банком письменного заявления Клиента о расторжении.

9.3.2. При расторжении Договора присоединения по инициативе Банка (отказ Банка от исполнения Правил в отношении определенного Клиента) Банк не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты его досрочного расторжения направляет Клиенту по Системе уведомление о расторжении. При этом Договор присоединения прекращает свое действие с даты расторжения, указанной Банком в таком уведомлении.

9.4. Начиная с даты расторжения Договора присоединения, Банк прекращает прием Распоряжений от Клиента по Системе. Все Распоряжения, зарегистрированные Банком до

наступления даты расторжения Договора, считаются имеющими силу и подлежат исполнению Банком на общих условиях, определенных Правилами.

9.5. В случае расторжения Договора присоединения по инициативе любой из Сторон, комиссии, уплаченные Банку в соответствии с Тарифами возврату Клиенту не подлежат.

Приложение № 1 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное  
общество)



**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление/блокировку/разблокировку/отключение  
доступа к системе дистанционного банковского обслуживания  
ИПБ-Онлайн



Внимание! Заполните Заявление печатными буквами, четким разборчивым почерком.

Я,

<b>ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КЛИЕНТА</b>			
Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	
Дата рождения	Место рождения		
<b>ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ</b>			
<input type="checkbox"/> Паспорт	<input type="checkbox"/> Иной документ (указать):	Серия (при наличии)	Номер
Наименование органа, выдавшего документ (указать):			
Код подразделения (при наличии)	Дата выдачи документа		
<input type="checkbox"/> <b>ПРОШУ ПРЕДОСТАВИТЬ МНЕ ДОСТУП К СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИПБ-ОНЛАЙН</b>			
НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА			
Логином пользователя является номер мобильного телефона (без 8), указанный в данном заявлении			
Пароль доступа в систему прошу отправить на номер мобильного телефона, указанный в данном заявлении.			
<input type="checkbox"/> <b>ПРОШУ ИЗМЕНИТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ДАННЫЕ В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИПБ-ОНЛАЙН</b>			
НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА			
Логином пользователя является номер мобильного телефона (без 8), указанный в данном заявлении			
Пароль доступа в систему прошу отправить на номер мобильного телефона, указанный в данном заявлении.			
<input type="checkbox"/> <b>ПРОШУ ВОССТАНОВИТЬ ПАРОЛЬ ДЛЯ ДОСТУПА К СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИПБ-ОНЛАЙН</b>			
ЛОГИН ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ (Номер мобильного телефона без 8)			
Новый пароль доступа в систему прошу отправить на номер мобильного телефона, указанный в данном заявлении.			
<input type="checkbox"/> <b>ПРОШУ ЗАБЛОКИРОВАТЬ МНЕ ДОСТУП К СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИПБ-ОНЛАЙН</b>			
ЛОГИН ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ (Номер мобильного телефона без 8)			
ПРИЧИНА БЛОКИРОВКИ			
<input type="checkbox"/> <b>ПРОШУ РАЗБЛОКИРОВАТЬ МНЕ ДОСТУП К СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИПБ-ОНЛАЙН</b>			
ЛОГИН ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ (Номер мобильного телефона без 8)			
ПРИЧИНА РАЗБЛОКИРОВКИ			
<input type="checkbox"/> <b>ПРОШУ ОТКЛЮЧИТЬ МЕНЯ ОТ СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИПБ-ОНЛАЙН</b>			
ЛОГИН ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ (Номер мобильного телефона без 8)			

С «Правилами открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК (Акционерное общество)», Тарифами и «Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК (Акционерное общество)» ознакомлен(-на) и согласен(-на). Подтверждаю, что предоставленные данные являются исключительно моими персональными

Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

данными. Достоверность вышеуказанной информации, а также подлинность и действительность документов, удостоверяющих (подтверждающих) личность, подтверждаю и обязуюсь сообщить обо всех изменениях, затрагивающих данную информацию. Логин и пароль для входа в Систему является аналогом моей собственноручной подписи на распоряжениях по счетам.

**ВНИМАНИЕ!** Информация о Логине пользователя и Пароле доступа в систему являются конфиденциальной информацией, предоставление данной информации третьим лицам категорически запрещается. Если данная информация стала известна третьим лицам, Клиент обязан обратиться в Банк и заблокировать пользование системой ИПБ-Онлайн. Первичный пароль доступа в систему ИПБ-Онлайн будет сгенерирован автоматически и отправлен Вам по указанному выше коммуникационному каналу. В целях повышения безопасности Ваших данных изменять пароль доступа в систему необходимо сразу при наступлении событий, которые могли прямо или косвенно повлиять на его конфиденциальность.

ПОДПИСЬ КЛИЕНТА	Дата заполнения	д	д	/	м	м	/	г	г	г	г
-----------------	-----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ												
д	д	/	м	м	/	г	г	г	г	ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО. ПОДПИСЬ ПРОСТАВЛЕНА В МОЕМ ПРИСУТСТВИИ. ЛИЧНОСТЬ ПОДПИСАВШЕГО ДОКУМЕНТ УСТАНОВЛЕНА.	ОФИС БАНКА	СОТРУДНИК: ФИО/Подпись

Приложение № 2 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

**Порядок заключения и исполнения договора об открытии банковского вклада  
физического лица посредством дистанционного банковского обслуживания**

**1. Дополнительные термины и определения**

**1.1.** В целях настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

**Порядок** – настоящий Порядок заключения и исполнения договора об открытии банковского вклада физического лица посредством дистанционного банковского обслуживания, является приложением к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), утверждается Приказом Председателя Правления Банка, и вступает в действие с даты, установленной Приказом Председателя Правления Банка.

**Вклад** – денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, размещенные Вкладчиком в Банке посредством перевода денежных средств в системе ИПБ-онлайн со Счета Вкладчика на Счет вклада, в том числе дополнительно внесенные Вкладчиком в период действия Договора вклада, в случае, если это предусмотрено Условиями вклада, включая начисленные проценты на сумму Вклада на условиях и в порядке, предусмотренных Условиями вклада.

**Счет вклада** - лицевой счет банковского вклада, открываемый Банком Вкладчику, для внесения суммы Вклада и отражения всех операций по Вкладу.

**Вкладчик** – Клиент, на имя которого открывается Счет вклада в соответствии с настоящим Порядком.

**Пополнение** – денежные средства, дополнительно внесенные Вкладчиком в период действия Договора вклада, в случае, если это предусмотрено Условиями вклада.

**Простая электронная подпись (ПЭП)** – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом.

**Договор вклада** – договор банковского вклада, заключаемый между Банком и Вкладчиком на основании Распоряжения вкладчика, путем присоединения к Порядку в соответствии со ст. 428



ГК РФ. Неотъемлемыми частями Договора вклада являются документы, указанные в п. 2.4. настоящего Порядка.

**Условия вклада** – условия, на которых размещаются денежные средства во Вклад: валюта Вклада, срок Вклада, процентная ставка, минимальная и максимальная сумма Вклада, периодичность выплаты процентов и иные существенные условия.

**Частичное снятие** – возврат Вкладчику части Вклада в период действия Договора вклада, в случае если это предусмотрено Условиями вклада.

**Распоряжение** – электронный документ, сформированный с использованием Системы ИПБ-Онлайн и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций.

**Капитализация** – причисление начисленных процентов к основной сумме Вклада, в случае, если это предусмотрено Условиями Вклада. К процентам, причисленным ко Вкладу, с момента зачисления на Счет вклада применяются условия Договора вклада.

**Клиент** – физическое лицо – резидент / нерезидент, являющееся Клиентом Банка и имеющее действующий договор обслуживания и банковский продукт.

**Тарифы Банка** - утвержденные уполномоченным органом Банка Тарифы комиссионного вознаграждения «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество) по операциям физических лиц.

**1.2.** Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, имеют то же значение, что и в Правилах дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

## 2. Общие положения

**2.1.** Договор вклада заключается путем присоединения Клиента к настоящему Порядку, на основании Распоряжения Банку об открытии Счета вклада и перечислении денежных средств во Вклад посредством ДБО.

**2.2.** Оформление Распоряжения об открытии/досрочном закрытии Счета вклада, перечислении денежных средств во Вклад, а также оформление Распоряжения о проведении операций по Счету вклада с использованием ДБО осуществляются Клиентом в порядке, определенном Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**2.3.** Для оформления Распоряжения Клиент посредством ДБО указывает основные условия Договора вклада, исходя из Условий вклада, действующих на момент оформления Распоряжения, и указывает Счет, открытый в Банке на его имя, с которого поручает Банку перечислить денежные средства на Счет вклада.

Основными условиями Договора вклада являются название Вклада, срок действия Вклада, сумма Вклада, валюта Вклада, Капитализация/ отсутствие Капитализации.

В случае оформления Клиентом Распоряжения на открытие Вклада в валюте отличной от валюты Счета, с которого осуществляется перечисление денежных средств, Банк производит перевод денежных средств по курсу Банка, установленному на момент исполнения Распоряжения. При этом Счет вклада открывается в валюте, указанной Клиентом при оформлении Распоряжения.

**2.4.** Документами, составляющими Договор вклада, являются:

- Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество);
- Условия вклада;
- Распоряжение Клиента Банку об открытии Вклада и перечислении денежных средств во Вклад;
- Тарифы Банка;

- Извещение на открытие вклада;
- Договор банковского вклада<sup>5</sup>.

**2.5.** Договор банковского вклада, подписанный ПЭП Вкладчика, признается сторонами Договором банковского вклада, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручными подписями Вкладчика и Банка.

**2.6.** Договор банковского вклада, подписанный ПЭП Вкладчика считается заключенным в соответствии с 432 статьей Гражданского кодекса Российской Федерации.

**2.7.** Банк принимает от Вкладчика денежные средства на Условиях вклада, указанных Клиентом при оформлении Распоряжения, и обязуется возвратить сумму Вклада и выплатить проценты на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком и выбранных Вкладчиком Условиях вклада.

**2.8.** Подтверждением получения и исполнения Банком Распоряжения Клиента (внесение Вклада) является Извещение об открытии Счета вклада предоставляемое Клиенту через систему ДБО и содержащее следующие реквизиты:

- Дата оформления Распоряжения;
- Название Вклада;
- Срок Вклада (период нахождения средств во Вкладе);
- Процентная ставка по Вкладу;
- Сумма и валюта Вклада;
- Номер Счета, с которого производится перевод денежных средств во Вклад (печатается в установленном в Банке формате);
- Идентификационный номер совершенной операции.

По усмотрению Банка документ может содержать дополнительные реквизиты.

Вкладчик имеет возможность самостоятельно распечатать Извещение об открытии Счета вклада в Системе ИПБ-онлайн.

**2.9.** На основании Распоряжения Клиента Банк открывает Счет вклада на имя Клиента и зачисляет на Счет вклада перечисленные денежные средства. Денежные средства считаются поступившими во Вклад в день оформления Распоряжения.

**2.10.** Обслуживание Счета вклада осуществляется в любом структурном подразделении Банка в г. Москва и Московской области (для Вкладов, оформленных в г. Москва) и г. Санкт – Петербург и Ленинградской области (для Вкладов, оформленных в г. Санкт – Петербург).

**2.11.** Договор вклада вступает в силу со дня внесения денежных средств на Счет вклада. Течение срока Вклада начинается со дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Счет вклада.

**2.12.** Возврат Вклада с начисленными процентами производится Банком в последний день срока Договора вклада, в том числе в случае, если последний день срока Вклада приходится на выходной и (или) нерабочий (праздничный) день.

Действие Договора вклада прекращается с выплатой Вкладчику суммы Вклада с начисленными процентами в соответствии с Договором вклада или в день списания/выплаты денежных средств со Счета вклада по требованию Вкладчика или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), при условии, что частичное истребование Вклада не предусмотрено Условиями Вклада.

При полном возврате Вкладчику денежных средств со Счета вклада - Счет вклада закрывается без дополнительного уведомления Вкладчика в дату возврата.

**2.13.** Банк предоставляет Вкладчику техническую возможность формирования Договора банковского вклада, оформленного в системе ИПБ-Онлайн, подтверждающего размещение

---

<sup>5</sup> Форма Договора утверждается Приказом Председателя Правления Банка и размещается на официальном сайте Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru) в сети интернет.

Вклада в соответствии с настоящим Порядком на Условиях вклада, выбранных Вкладчиком. При этом письменная форма Договора считается соблюденной в соответствии с п.2 статьи 434 Гражданского кодекса Российской Федерации. Хранение Договора банковского вклада осуществляется в электронной форме в базе данных Банка.

Карточка с образцами подписей к Счету вклада и сберегательная книжка не оформляются.

### **3. Порядок начисления процентов на Вклад, выплаты процентов и возврат Вклада.**

**3.1.** Банк выплачивает проценты на сумму Вклада в соответствии с Условиями вклада, выбранного Вкладчиком, действующими на дату оформления Распоряжения.

**3.2.** Проценты начисляются согласно Условиям вклада на сумму Вклада, учитываемую на Счете вклада, начиная со дня, следующего за днем зачисления суммы Вклада на Счет вклада, по день ее возврата включительно за фактическое количество календарных дней размещения Вклада. За базу начисления процентов берется действительное количество дней в году (365 или 366 дней соответственно).

**3.3.** Проценты по Вкладу уплачиваются ежемесячно в соответствии с Условиями вклада.

В случае если Вкладчик выбрал условие выплаты процентов с Капитализацией, начисленные проценты причисляются на Счет вклада, ежемесячно увеличивая сумму Вклада.

В случае если Вкладчик выбрал условие выплаты процентов без Капитализации, начисленные проценты выплачиваются ежемесячно на текущий счет в соответствующей настоящему Вкладу валюте (за исключением текущих счетов, открытых к ранее заключенным вкладам через систему дистанционного банковского обслуживания).

**3.4.** Условиями вклада могут быть предусмотрены возможность увеличения суммы Вклада путем Пополнения и/или за счет Капитализации, а также уменьшение суммы Вклада путем Частичного снятия. Операции по Пополнению и/или Частичному снятию осуществляются в валюте Счета вклада, как в наличной, так и в безналичной форме в Банке и/или с использованием ДБО в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), Тарифами Банка, требованиями действующего законодательства РФ и Правилами размещения вкладов физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**3.5.** Банк возвращает Вклад по первому требованию Вкладчика. При востребовании Вкладчиком суммы Вклада или его части (если Частичное снятие не предусмотрено Условиями вклада) до истечения срока Вклада, Договор вклада считается досрочно расторгнутым.

**3.6.** Выплата суммы Вклада до окончания срока действия Вклада производится на основании:

- письменного заявления Вкладчика или его представителя, оформленного в соответствии с требованиями Банка, и поданного в Банк или

- на основании Распоряжения, направленного Вкладчиком в Банк с использованием ДБО.

В этом случае:

**3.6.1.** Банк начисляет проценты на сумму Вклада согласно Условиям вклада, применимым в случае досрочного расторжения Договора вклада;

**3.6.2.** В соответствии с заявлением или Распоряжением сумма Вклада и начисленные проценты перечисляются на Счет Вкладчика или выдаются наличными денежными средствами через кассу Банка.

**3.6.3.** В случае если при расторжении Договора вклада Вкладчику уже были выплачены проценты, в соответствии с п. 3.3. настоящего Порядка, Банк производит перерасчет ранее начисленных и уплаченных Вкладчику процентов, с учетом положений пункта 3.6.1. настоящего Порядка, при этом разница между суммой процентов ранее выплаченных Вкладчику в соответствии с п. 3.3. настоящего Порядка и суммой процентов, рассчитанных по ставке, установленной п. 3.6.1. настоящего Порядка, удерживается Банком из суммы Вклада при его возврате.

**3.7.** По Договорам вкладов, внесенных на определенный срок, в случае если Клиент не востребовал сумму Вклада вместе с начисленными процентами в день окончания срока Вклада, Договор вклада считается расторгнутым. Вклад вместе с начисленными процентами переводится на текущий счет, открытый вкладчику в Банке.

**3.8.** С возвратом полной суммы Вклада и выплатой начисленных процентов Договор вклада прекращает свое действие.

**3.9.** В случае возникновения у Вкладчика налогооблагаемого дохода от процентов, полученных по Вкладу, Банк как налоговый агент удерживает с Вкладчика налог на доходы физических лиц по ставке, установленной действующим налоговым законодательством РФ.

**3.10.** В случае если Условиями Вклада предусмотрено изменение процентной ставки по Договору Вклада при изменении Ключевой ставки ЦБ РФ, проценты на остаток денежных средств по Вкладу начисляются на утро текущего дня, исходя из размера Ключевой ставки ЦБ РФ установленной в этот день.

#### **4. Права и обязанности Вкладчика**

##### **4.1. Вкладчик имеет право:**

**4.1.1.** Проводить по Счету вклада Операции в соответствии с Условиями вклада и настоящим Порядком, Тарифами Банка, действующим законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка.

**4.1.2.** Оформить завещательное распоряжение по Вкладу.

**4.1.3.** Передавать право распоряжения Вкладом, при совершении операции в структурном подразделении Банка, другому лицу на основании доверенности, выданной в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4.1.4.** Независимо от времени, прошедшего со дня заключения Договора вклада, требовать возврата суммы Вклада вместе с процентами, начисленными в соответствии с Условиями вклада, с учетом положений п. 3.6.3. настоящего Порядка.

**4.1.5.** Заключая Договор вклада, Вкладчик дает Банку согласие открыть в Банке текущий счет в соответствующей настоящему Вкладу валюте (в случае отсутствия у Вкладчика в банке текущего счета в соответствующей валюте, за исключением текущих счетов, открытых к ранее заключенным вкладам через систему дистанционного банковского обслуживания).

**4.1.6.** Вкладчик дает Банку согласие (заранее данный акцепт) на весь период действия Договора вклада на списание без его дополнительного распоряжения со Счета вклада на основании расчетных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, денежные средства в случаях, указанных в п. 5.1.1. настоящего Порядка.

**4.1.7.** По первому требованию получить в любом обособленном структурном подразделении Банка в г. Москва и Московской области (для Вкладов, оформленных в г. Москва) и г. Санкт – Петербург и Ленинградской области (для Вкладов, оформленных в г. Санкт – Петербург) Уведомление об открытии Счета вклада и/или выписку по Счету вклада, подтверждающие размещение Вклада в соответствии с настоящим Порядком на Условиях вклада, выбранных Вкладчиком.

##### **4.2. Вкладчик обязуется:**

**4.2.1.** Перед каждым размещением средств во Вклад самостоятельно ознакомиться в сети Интернет по адресу [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru) и/или в Банке с действующей редакцией настоящего Порядка, Условиями вклада, Тарифами Банка и Правилами размещения вкладов физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**4.2.2.** Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка.

#### **5. Права и обязанности Банка**

##### **5.1. Банк имеет право:**

**5.1.1.** Без дополнительного распоряжения и согласования Вкладчика списывать со Счета вклада:

- суммы, причитающиеся Банку по иным сделкам, заключенным Банком с Вкладчиком;
- денежные средства, не принадлежащие Вкладчику, в случае их ошибочного зачисления на Счет вклада;
- суммы, излишне выплаченных процентов, в случае Досрочного расторжения Договора вклада.

**5.1.2.** Одновременно с открытием Счета Вклада открыть Вкладчику текущий счет в соответствующей Вкладу валюте (в случае отсутствия у Вкладчика в банке текущего счета в соответствующей валюте, за исключением текущих счетов, открытых к ранее заключенным вкладам через систему дистанционного банковского обслуживания).

**5.2. Банк обязуется:**

**5.2.1.** Предоставить Вкладчику техническую возможность самостоятельно сформировать в системе ИПБ-Онлайн Договор банковского вклада, подтверждающий размещение Вклада в соответствии с настоящим Порядком на Условиях, выбранных Вкладчиком.

**5.2.2.** По требованию Вкладчика предоставить выписку по Счету вклада, подтверждающую размещение Вклада в соответствии с настоящим Порядком на Условиях, выбранных Вкладчиком. Выписка по Счету вклада заверяется со стороны Банка лицом, уполномоченным на совершение данной операции, и скрепляется оттиском печати.

**5.2.3.** Выплатить по Вкладу доход в виде процентов в соответствии с Условиями вклада, выбранного Вкладчиком.

**5.2.4.** Хранить тайну Вклада и предоставлять сведения по нему только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**5.2.5.** Возвратить по первому требованию Вкладчика внесенные во Вклад денежные средства вместе с процентами, начисленными в соответствии с Условиями вклада и настоящего Порядка.

**5.2.6.** Осуществлять операции по Счету вклада в соответствии с Условиями вклада и настоящим Порядком, Тарифами Банка, действующим законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка.

## **6. Особые условия**

**6.1.** Вкладчик соглашается с тем, что при заключении и исполнении Договора вклада в соответствии с настоящим Порядком Банк руководствуется теми сведениями о Вкладчике, включая адрес места жительства (регистрации) или пребывания и реквизиты документа, удостоверяющего личность, которые он сообщил Банку ранее.

**6.2.** Вкладчик соглашается с тем, что оформлением Распоряжения подтверждает, что ознакомлен и согласен с настоящим Порядком, Условиями вклада, Тарифами Банка и Правилами размещения вкладов физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**6.3.** Банк не вправе в одностороннем порядке сократить срок действия заключенного Договора вклада, уменьшить размер процентов, увеличить или установить комиссионное вознаграждение по операциям, отличные от Условий вклада, на которых был заключен Договор вклада.

**6.4.** Оформление доверенностей, завещательных распоряжений по Договорам вкладов осуществляется Клиентом при личном посещении Банка в порядке и на условиях, установленных Банком.

## Порядок заключения и исполнения договора об открытии накопительного счета физического лица посредством дистанционного банковского обслуживания

### 1. Дополнительные термины и определения

**1.1.** В целях настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

**Вкладчик** – Клиент, на имя которого открывается Накопительный счет в соответствии с настоящим Порядком.

**Договор** – договор Накопительного счета, заключаемый между Банком и Вкладчиком на основании Распоряжения Вкладчика, путем присоединения к Порядку в соответствии со ст. 428 ГК РФ. Неотъемлемыми частями Договора являются документы, указанные в п. 2.4. настоящего Порядка.

**Клиент** – физическое лицо – резидент / нерезидент, являющееся Клиентом Банка и имеющее действующий договор обслуживания и банковский продукт.

**Накопительный счет** – текущий счет, открываемый Банком на имя физического лица, на котором учитываются денежные средства Клиента, предусматривающий начисление процентов на остаток денежных средств, в соответствии с Условиями счета и настоящим Порядком.

**Пополнение** – денежные средства, дополнительно внесенные Вкладчиком в период действия Договора.

**Порядок** – настоящий Порядок заключения и исполнения договора об открытии Накопительного счета физического лица посредством дистанционного банковского обслуживания, является приложением к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), утверждается Правлением Банка и вступает в действие с даты, установленной Правлением Банка.

**Распоряжение** – электронный документ, сформированный с использованием Системы ИПБ-Онлайн и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций.

**Тарифы Банка** - утвержденные уполномоченным органом Банка Тарифы комиссионного вознаграждения «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество) по операциям физических лиц.

**Условия счета** – условия, на которых размещаются денежные средства на Накопительный счет: валюта счета, срок, процентная ставка, минимальная сумма взноса, периодичность выплаты процентов и иные существенные условия, принимаются Комитетом по Управлению Активами и Пассивами Банка и утверждаются Председателем Правления Банка.

**Частичное снятие** – возврат Вкладчику части денежных средств, внесенных на Накопительный счет в период действия Договора.

**1.2.** Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, имеют то же значение, что и в Правилах дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

### 2. Общие положения

**2.1.** Договор заключается путем присоединения Клиента к настоящему Порядку, на основании Распоряжения Банку об открытии Накопительного счета посредством ДБО.

**2.2.** Оформление Распоряжения об открытии/закрытии и проведении операций по Накопительному счету с использованием ДБО осуществляются Клиентом в порядке, определенном Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**2.3.** Для оформления Распоряжения Клиент посредством ДБО соглашается с основными условиями Договора, действующими на момент оформления Распоряжения, и в случае

необходимости указывает номер счета, открытый в Банке на его имя, с которого поручает Банку перечислить денежные средства на Накопительный счет.

Основными условиями Договора являются название счета, срок его действия, валюта счета, а также наличие/отсутствие начисления процентов по счету.

В случае оформления Клиентом Распоряжения на открытие Накопительного счета с банковского счета в валюте, отличной от валюты Накопительного счета, Банк производит перевод денежных средств по курсу Банка, установленному на момент исполнения Распоряжения.

**2.4.** Документами, составляющими Договор, являются:

- Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество),
- Правила открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)
- Условия счета,
- Заявление на открытие Накопительного счета физического лица через систему ИПБ-онлайн,
- Тарифы Банка,
- Извещение об открытии Накопительного счета.

**2.5.** Банк принимает от Вкладчика денежные средства и выплачивает проценты на остаток по Накопительному счету, а также обязуется возвратить денежные средства, внесенные на Накопительный счет (за вычетом Частичных снятий) и выплатить проценты на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком и Условиями счета.

**2.6.** Подтверждением получения и исполнения Банком Распоряжения Клиента на открытие Накопительного счета является извещение об открытии Накопительного счета предоставляемое Клиенту через систему ДБО и содержащее следующие реквизиты:

- Дата оформления Распоряжения;
- Название счета;
- Срок (период нахождения средств на Накопительном счете);
- Процентная ставка (действующая на день открытия Накопительного счета);
- Сумма и валюта счета;
- Номер банковского счета, с которого производится перевод денежных средств на Накопительный счет (печатается в установленном в Банке формате);
- Идентификационный номер совершенной операции.

По усмотрению Банка документ может содержать дополнительные реквизиты.

Вкладчик имеет возможность самостоятельно распечатать извещение об открытии Накопительного счета в Системе ИПБ-онлайн.

**2.7.** Обслуживание Накопительного счета осуществляется в любом структурном подразделении Банка.

**2.8.** Банк по требованию Вкладчика, при его обращении предоставляет Вкладчику выписку по Накопительному счету, подтверждающую размещение денежных средств в соответствии с настоящим Порядком.

### **3. Порядок начисления процентов на Накопительный счет, выплаты процентов и возврат Накопительного счета.**

**3.1.** Накопление процентов осуществляется ежедневно на остаток денежных средств, находящихся на Накопительном счете по состоянию на начало операционного дня и по ставке действующей на начало операционного дня.

**3.2.** Начисление процентов по Накопительному счету рассчитывается:

- по ставке, предусмотренной Условиями счета, действующими на дату начисления процентов;
- на фактический остаток денежных средств, хранящихся на Накопительном счете на начало каждого дня, начиная со дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Накопительный счет и по день фактического списания (выдачи) денежных средств с Накопительного счета, включительно.

При расчете процентов используется фактическое число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

**3.3.** Проценты по Накопительному счету уплачиваются ежемесячно, в последний календарный день каждого месяца в течение всего срока действия Договора, в соответствии с Условиями счета.

**3.4.** Условиями счета предусматривается возможность увеличения суммы денежных средств, хранящихся на Накопительном счете, путем Пополнения и/или за счет причисления начисленных процентов, а также уменьшение суммы денежных средств, хранящихся на Накопительном счете, путем Частичного снятия. Операции по Пополнению и/или Частичному снятию осуществляются в валюте Накопительного счета, как в наличной, так и в безналичной форме в Банке и/или с использованием ДБО в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), Тарифами Банка, требованиями действующего законодательства РФ и Правилами открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**3.5.** Банк возвращает денежные средства, хранящиеся на Накопительном счете по первому требованию Вкладчика.

**3.6.** Выплата полной суммы денежных средств, хранящихся на Накопительном счете производится на основании Распоряжения, направленного Вкладчиком в Банк с использованием ДБО.

В этом случае:

**3.6.1.** Банк начисляет и выплачивает причитающиеся проценты на Накопительный счет согласно Условиям счета;

**3.6.2.** В соответствии с заявлением или Распоряжением сумма денежных средств, хранящаяся на Накопительном счете и начисленные проценты, перечисляются на банковский счет Вкладчика или выдаются наличными денежными средствами через кассу Банка.

**3.7.** В случае возникновения у Вкладчика налогооблагаемого дохода от процентов, полученных по Накопительному счету, Банк как налоговый агент удерживает с Вкладчика налог на доходы физических лиц по ставке, установленной действующим налоговым законодательством РФ.

**3.8.** В целях выполнения функций налогового агента Банк вправе требовать от Вкладчика и его представителей, а последние обязаны представлять дополнительные документы, подтверждающие их налоговый статус.

## **4. Права и обязанности Вкладчика**

### **4.1. Вкладчик имеет право:**

**4.1.1.** Проводить по Накопительному счету операции в соответствии с Условиями счета и настоящим Порядком, Тарифами Банка, действующим законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка.

**4.1.2.** Оформить завещательное распоряжение по Накопительному счету.

**4.1.3.** Передавать право распоряжения Накопительным счетом, при совершении операции в структурном подразделении Банка, другому лицу на основании доверенности, выданной в соответствии с действующим законодательством РФ.



**4.1.4.** Независимо от времени, прошедшего со дня заключения Договора, требовать возврата суммы денежных средств, хранящихся на Накопительном счете вместе с причитающимися процентами, начисленными в соответствии с Условиями счета.

**4.1.5.** Вкладчик дает Банку согласие (заранее данный акцепт) на весь период действия Договора на списание без его дополнительного распоряжения с Накопительного счета на основании расчетных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, денежные средства в случаях, указанных в п. 5.1.1. настоящего Порядка.

**4.1.6.** По первому требованию получить в любом обособленном структурном подразделении Банка выписку по Накопительному счету, подтверждающую размещение денежных средств в соответствии с настоящим Порядком на Условиях счета, действующих на день формирования выписки.

#### **4.2. Вкладчик обязуется:**

**4.2.1.** Перед каждым размещением средств на Накопительный счет самостоятельно ознакомиться в сети Интернет по адресу **www.ipb.ru** и/или в Банке с действующей редакцией настоящего Порядка, Условиями счета, Тарифами Банка и Правилами открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**4.2.2.** Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка.

### **5. Права и обязанности Банка**

#### **5.1. Банк имеет право:**

**5.1.1.** Без дополнительного распоряжения и согласования Вкладчика списывать с Накопительного счета:

- суммы, причитающиеся Банку по иным сделкам, заключенным Банком с Вкладчиком;
- денежные средства, не принадлежащие Вкладчику, в случае их ошибочного зачисления на Накопительный счет.

**5.1.2.** В одностороннем порядке изменять Условия счета и процентную ставку по Накопительному счету, в том числе по ранее заключенным Договорам. Информация об изменении процентной ставки и Условий счета размещается на информационных стендах Банка и на интернет-сайте Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru).

**5.1.3.** Изменять в одностороннем порядке действующие на дату открытия Накопительного счета Тарифы Банка и/или устанавливать новые Тарифы.

#### **5.2. Банк обязуется:**

**5.2.1.** По требованию Вкладчика предоставить выписку по Накопительному счету, подтверждающую размещение денежных средств на Накопительном счете в соответствии с настоящим Порядком на Условиях счета.

Выписка по Накопительному счету заверяются со стороны Банка лицом, уполномоченным на совершение данной операции, и скрепляется оттиском печати.

**5.2.2.** Выплачивать по Накопительному счету денежные средства в виде процентов в соответствии с настоящим Порядком и на Условиях счета, действующих на день выплаты процентов.

**5.2.3.** Хранить тайну Накопительного счета и предоставлять сведения по нему только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**5.2.4.** Возвратить по первому требованию Вкладчика внесенные на Накопительный счет денежные средства вместе с процентами, начисленными в соответствии с Условиями счета и настоящего Порядка.

**5.2.5.** Осуществлять операции по Накопительному счету, в том числе по Распоряжению Клиента, в соответствии с Условиями счета, настоящим Порядком, Тарифами Банка, действующим законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка.

**5.2.6.** Списывать денежные средства, в том числе комиссию за проведение операций, с Накопительного счета по Распоряжению Клиента либо без Распоряжения Клиента в пределах денежных средств, имеющихся на Накопительном счете. В случае отсутствия на момент списания денежных средств на Накопительном счете, все заявления и Распоряжения Клиента на перечисление денежных средств с Накопительного счета и расчетные документы исполнению не подлежат и возвращаются Клиенту или взыскателям средств, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **6. Особые условия**

**6.1.** Вкладчик соглашается с тем, что при заключении и исполнении Договора в соответствии с настоящим Порядком Банк руководствуется теми сведениями о Вкладчике, включая адрес места жительства (регистрации) или пребывания и реквизиты документа, удостоверяющего личность, которые он сообщил Банку ранее.

**6.2.** Вкладчик соглашается с тем, что оформлением Распоряжения подтверждает, что ознакомлен и согласен с настоящим Порядком, Условиями счета, Тарифами Банка и Правилами открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**6.3.** Банк вправе в одностороннем порядке изменить Условия счета на которых был заключен Договор в части срока действия заключенного Договора, размера процентной ставки, изменить или установить комиссионное вознаграждение по операциям, проводимым по Накопительному счету.

**6.4.** Оформление доверенностей, завещательных распоряжений по Договорам осуществляется Клиентом при личном посещении Банка в порядке и на условиях, установленных Банком.

Приложение № 4 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

### **Условия предоставления сервиса по переводу денежных средств в рамках Системы быстрых платежей**

Настоящие Условия, устанавливают порядок осуществления Клиентами «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), переводов денежных средств в режиме реального времени с использованием Номера мобильного телефона в качестве реквизитов Получателя в рамках сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России (далее - Система быстрых платежей (СБП)).

#### **1. Термины и определения**

**1.1. Банк Отправителя** - кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником СБП, и осуществляющая перевод денежных средств по поручению Отправителя.

**1.2. Банк Получателя** - кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником СБП, и осуществляющая зачисление денежных средств по операции перевода на Счет Получателя.

- 1.3. Банк России** - Центральный банк Российской Федерации, обеспечивающий осуществление переводов денежных средств с использованием СБП.
- 1.4. Карта** - эмитированная Банком расчетная карта одной из платежных систем, как инструмент безналичных расчетов, предназначенный для совершения Операций.
- 1.5. Клиент** - физическое лицо, являющееся Клиентом Банка, зарегистрированное в Системе ИПБ-Онлайн и являющееся Отправителем или Получателем перевода в рамках СБП.
- 1.6. Национальная система платежных карт (НСПК)** - организация, выполняющая функции операционного платежного и клирингового центра в рамках СБП.
- 1.7. Номер мобильного телефона** – номер телефона Клиента, предназначенный для проведения Аутентификации операций в Интернет-банке ИПБ-Онлайн, а также в процессе регистрации Мобильного приложения.
- 1.8. Отправитель** - физическое лицо, в том числе Клиент, со Счёта которого списываются денежные средства по Операции.
- 1.9. Операция** - перевод денежных средств в Российских рублях с использованием СБП.
- 1.10. Перевод на счета в сторонние банки, открытые на свое имя** – операция по переводу денежных средств, когда физическое лицо выступает в роли Отправителя и Получателя перевода
- 1.11. Получатель** - физическое лицо, в том числе Клиент, на Счёт которого зачисляются денежные средства по Операции.
- 1.12. Счет** – текущий счет физического лица в Российских рублях для осуществления расчетов, в том числе с использованием Карт, не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой.

Иные термины, упоминаемые по тексту настоящих Условий с заглавной буквы, используются в значении, предусмотренном Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

## **2. Условия использования СБП**

- 2.1.** Банк в рамках СБП, при наличии технической возможности, предоставляет Клиенту возможность получать денежные средства, а также посредством Системы ИПБ-Онлайн совершать Операции с указанием в качестве реквизитов Получателя Номера мобильного телефона Получателя, в том числе обсуживающегося в сторонней кредитной организации.
- 2.2.** Для обеспечения возможности получения денежных средств в рамках СБП от Отправителя, в том числе обсуживающегося в сторонней кредитной организации, Клиент вправе при помощи интерфейса Системы ИПБ-Онлайн назначать Банк в качестве Банка Получателя по умолчанию, а также определить Счет для зачисления денежных средств. Назначение Банка в качестве Банка Получателя по умолчанию подтверждается вводом одноразового пароля, направляемого на Номер мобильного телефона Получателя. Назначение Банка Получателя по умолчанию не препятствует Отправителю совершить перевод денежных средств Получателю, в иную кредитную организацию, также являющуюся участником СБП.
- 2.3.** Банк зачисляет денежные средства, полученные с использованием СБП на указанный Клиентом Счет, при условии согласия Клиента на использование Номера мобильного телефона в качестве идентификатора платежа для указанного Счета.
- 2.4.** В рамках использования функционала СБП Клиент получает возможность:
  - 2.4.1.** Подключать и отключать с использованием Системы ИПБ-Онлайн входящие и исходящие переводы в рамках СБП.

- 2.4.2.** Получать денежные средства по Операциям при условии указания Отправителем, обслуживаемым другой кредитной организацией, Банка в качестве Банка Получателя и Номера мобильного телефона Клиента в качестве реквизитов Получателя.
- 2.4.3.** Осуществлять в Системе ИПБ-Онлайн в рамках СБП переводы денежных средств в пользу Получателей, обслуживаемых другими кредитными организациями, участниками СБП.
- 2.4.4.** Направлять, создавать и подтверждать в Системе ИПБ-Онлайн в рамках СБП запросы на совершение перевода денежных средств между своими счетами в Банке и другими кредитными организациями, участниками СБП.
- 2.5.** Подключая посредством Системы ИПБ-Онлайн возможность осуществлять переводы денежных средств в рамках СБП, Клиент выражает свое согласие на получение денежных средств при совершении Операций с использованием его Номера мобильного телефона в качестве реквизитов Получателя, а также соглашается с настоящими Условиями и обязуется их неукоснительно соблюдать и не использовать переводы денежных средств в рамках СБП при осуществлении Клиентом предпринимательской деятельности.
- 2.6.** Клиент соглашается получать любые сообщения и уведомления, связанные с совершением Операций в рамках СБП.
- 2.7.** Информирование Клиента о совершенных операциях осуществляется в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), Правилами открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), размещенными на сайте Банка <https://ipb.ru/>
- 2.8.** Банк не несет ответственности за любые понесенные Клиентом Банка убытки, связанные с прерыванием или нарушением доступа к функционалу СБП, в том числе ввиду недоступности услуг связи, коммуникационных услуг, задержки в сети и/или прерывание сетевого соединения.
- 2.9.** Клиент в Системе ИПБ-Онлайн может создать запрос на пополнение своего Счета в Банке со своего счета, открытого в другой кредитной организации, участнике СБП. Для этого необходимо указать Счет зачисления средств, сумму перевода и выбрать кредитную организацию, участника СБП, из предложенного списка.
- Клиент также может создать запрос на совершение перевода денежных средств со своего Счета в Банке на свой счет в иной кредитной организации, участнике СБП, посредством канала дистанционного обслуживания другой кредитной организации (далее – Запрос на совершение перевода).
- После того как Запрос на совершение перевода будет сформирован и отправлен кредитной организацией, участником СБП, а также получен Банком посредством СБП, Клиенту будет направлено соответствующее уведомление. Для совершения перевода Клиенту необходимо будет подтвердить (акцептовать) сформированный Запрос на совершение перевода. В случае подтверждения (акцепта) Запроса на совершение перевода денежные средства будут переведены на счет Клиента в другой кредитной организации, участнике СБП.
- Подтвердить Запрос на совершение перевода Клиент может в течение определенного времени, продолжительность которого определена НСПК.
- При подтверждении Запроса на совершение перевода Клиент может сохранить акцепт на совершение последующих переводов в данную кредитную организацию. Также в настройках Системы ИПБ-Онлайн Клиент может дать акцепт на совершение переводов со своего Счета на свой счет в другой кредитной организации, в таком случае все переводы со Счета Клиента в Банке на счет Клиента в другой кредитной организации,

указанной в акцепте, будут совершаться без дополнительного подтверждения Клиентом.

Возможность направления, создания и подтверждения Запросов на совершение перевода с целью совершения переводов денежных средств между своими счетами в разных кредитных организациях, предоставляется Клиенту при наличии соответствующей технической возможности Банка и иных кредитных организаций, участников СБП, а также НСПК.

При совершении переводов посредством направления, создания и подтверждения Запросов на совершение перевода оба счета, между которыми осуществляются расчеты, должны принадлежать Клиенту. Данный факт устанавливается НСПК при обработке Запроса на совершение перевода на основании данных (ИО Клиента и Номер мобильного телефона, которые должны совпасть), предоставленных Клиентом Банку и другой кредитной организации, участнике СБП при принятии на обслуживание и открытии счета.

2.10. Клиент соглашается с тем, что Перевод является Переводом на счета в сторонних банках, открытых на свое имя, в случае соответствия Номера мобильного телефона и ФИО Клиента в банке Отправителя и банке Получателя. В случае несоответствия Номера мобильного телефона и ФИО Клиента перевод считается совершенным третьему лицу и на данные переводы распространяются тарифы и лимиты согласно Тарифам Банка, размещенным на сайте Банка

### **3. Плата за использование СБП**

3.1. За совершение Операций с использованием СБП Банком может взиматься комиссия.

3.2. Банк не несет ответственности и не возвращает Отправителю полученную комиссию за перевод, осуществленный в рамках СБП вследствие:

- указания Отправителем при совершении перевода ошибочных реквизитов Получателя, обслуживаемого другой кредитной организацией;
- нарушения Клиентом требований законодательства Российской Федерации;
- в других случаях, когда по независящим от Банка причинам перевод не может быть зачислен/ выплачен Получателю.

3.3. Лимиты на совершение Операций предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации. Банк также по своему усмотрению может устанавливать лимиты на совершение Операций.

3.4. Информация о размере комиссии за совершение указанных Операций, а также об установленных Банком лимитах, содержится в Тарифах Банка, размещенных на сайте Банка <https://ipb.ru/>.

### **4. Сбор, использование и передача информации**

4.1. Присоединяясь к настоящим Условиям, Клиент, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает Банку в отношении своих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер Счета для списания/зачисления денежных средств, Номер мобильного телефона) свое согласие на их обработку, в том числе автоматизированную, следующими способами: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ)), в том числе передача Банку России, НСПК, Банкам – участникам расчетов в СБП и иным участникам расчетов СБП, размещенным на сайте <https://sbp.nspk.ru/>, в целях осуществления перевода денежных средств с использованием СБП.

4.2. Согласие предоставляется Клиентом посредством Системы ИПБ-Онлайн с момента установки разрешения на получение и отправку переводов в рамках СБП.

4.3. Клиент вправе отозвать настоящее согласие посредством Системы ИПБ-Онлайн, отключив разрешение на получение и отправку переводов в рамках СБП.

## 5. Изменение настоящих Условий

5.1. Банк оставляет за собой право изменять настоящие Условия в одностороннем порядке известив об этом Клиента путем размещения новых Условий на сайте Банка <https://ipb.ru/>.

Приложение № 5 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

### Соглашение об электронном взаимодействии в целях заключения договора потребительского кредита в электронном виде с применением простой электронной подписи (далее - Соглашение)

**ИНТЕРПРОГРЕССБАНК (Акционерное общество)** (Генеральная лицензия Банка России № 600 от 18.09.2015, место нахождения Банка: г. Москва, почтовый адрес Банка: 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп.1, стр.1), именуемое в дальнейшем «**Банк**»/«**Кредитор**», с одной стороны, и Клиент, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «**Стороны**», заключили Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Термины, используемые в настоящем Соглашении

**Аутентификация** – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк посредством Интернет-банка или Мобильного приложения, в том числе удостоверение подлинности и правильности СМС-кода, которым подтверждено Распоряжение Клиента.

**График платежей** – документ, являющийся неотъемлемой частью Договора и содержащий информацию о количестве, размере и дате погашения Заемщиком Ежемесячных платежей.

**Договор потребительского кредита (далее – Договор)** – соглашение, состоящие из Индивидуальных условий потребительского кредита, Заявление заемщика на выдачу ссуды, Общих условий договора потребительского кредита и Графика платежей, заключаемое между Кредитором и Заемщиком, согласно которому Кредитор обязуется предоставить Заемщику Кредит в размере и на условиях, предусмотренных Договором, а Заемщик обязуется возвратить полученный Кредит и уплатить проценты за пользование Кредитом.

**Ежемесячный платеж** – сумма денежных средств, ежемесячно направляемая в счет погашения задолженности по Кредиту, равными (аннуитетными) платежами (за исключением последнего платежа), включающими в себя:

- сумму части основного долга по кредиту;
- сумму процентов за пользование кредитом, начисленных на остаток основного долга по кредиту на дату погашения. Последний платеж по кредиту рассчитывается как сумма остатка основного долга по кредиту и процентов, начисленных на этот остаток. При этом проценты уплачиваются за фактическое количество дней пользования оставшейся суммой кредита.

**Заявление** – оформленное по типовой форме Банка заявление на присоединение Клиента к Правилам.

**Заявление Заемщика на выдачу ссуды** – документ, являющийся неотъемлемой частью Договора, предоставляемый Клиенту через Систему ИПБ-Онлайн и содержащее следующие реквизиты:

- Дата оформления документа;

- Название документа;
- ФИО Клиента;
- Срок Кредита;
- Процентная ставка по Кредиту;
- Сумма и валюта Кредита;

По усмотрению Банка документ может содержать дополнительные реквизиты.

**Идентификация** – установление личности Клиента, осуществляемое для входа Клиента в Систему ИПБ-Онлайн, в порядке, предусмотренном Правилами.

**Индивидуальные условия договора потребительского кредита (Далее – Индивидуальные условия договора)** – соглашение, являющееся неотъемлемой частью Договора, заключаемое между Кредитором и Заемщиком, содержащее индивидуальные параметры Договора, определенные на основании Тарифов Банка.

**Интернет-банк** – канал дистанционного доступа, позволяющий Клиентам через сайт Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru) в сети интернет получать информацию по продуктам Банка и осуществлять Распоряжения.

**Клиент (Заемщик)** – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с целью получения Кредита, либо являющееся стороной по заключенному Кредитному договору.

**Кредит** – сумма денежных средств, предоставленная Кредитором Заемщику на основании Договора на условиях платности, срочности, возвратности.

**Логин** – идентификатор Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди других Клиентов Банка.

**Мобильное приложение** – канал дистанционного доступа, представляющий собой версию программного обеспечения, созданную для установки на мобильных устройствах (смартфон, планшетный компьютер, мобильный телефон и т.п.) под управлением операционных систем Android и iOS и позволяющую осуществлять доступ через интернет с таких мобильных устройств к Системе ИПБ-Онлайн. Мобильное приложение размещается Банком только в интернет-магазинах GooglePlay, AppStore и AppGallery.

**Пароль** – секретная последовательность символов, используемая Клиентом для Идентификации при входе в Систему ИПБ-Онлайн.

**Правила** – Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**Простая электронная подпись (далее - ПЭП)** – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом.

**Распоряжение** – электронный документ, сформированный с использованием Системы ИПБ-Онлайн и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций.

**Система ИПБ-Онлайн (далее Система)** – программно-технический комплекс Банка, позволяющий осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиентов через сайт [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru), а также Мобильное приложение.

**СМС-код** - одноразовый уникальный цифровой код. СМС-код удостоверяет факт составления и подписания Распоряжения от имени Клиента, который генерируется Банком в процессе формирования Распоряжения и предназначен для использования в качестве подтверждающего Пароля для проведения Аутентификации операций в Интернет-банке ИПБ-Онлайн, а также в процессе регистрации Мобильного приложения. СМС-код направляется Клиенту на номер телефона сотовой связи, указанный в Заявлении.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным

сетям или обработки в информационных системах. Электронные документы хранятся в электронном виде в информационных системах Банка.

## **2. Общие положения**

**2.1.** Настоящее Соглашение устанавливает порядок заключения Договора потребительского кредита в электронном виде с применением ПЭП Клиента.

**2.2.** ПЭП Клиента является неотъемлемой частью Электронного документа и содержит сведения, указывающие на лицо, подписавшее Электронный документ (фамилия, имя, отчество (если оно имеется)), дату, время его подписания.

**2.3.** В целях заключения Договора оформляются и подписываются ПЭП Клиента следующие Электронные документы: Заявление Заемщика на выдачу ссуды, Индивидуальные условия договора, График платежей, иные документы, оформление которых необходимо для заключения Договора в соответствии с внутренними документами Банка.

**2.4.** Перед подписанием Электронного документа Клиент обязан ознакомиться с каждым Электронным документом и быть согласным с его содержанием в полном объеме.

**2.5.** Подписание Электронных документов, указанных в п.2.3. настоящего Соглашения (пакет Электронных документов), осуществляется одной ПЭП. При подписании одной ПЭП пакета Электронных документов каждый Электронный документ считается подписанным ПЭП Клиента.

**2.6.** Договор считается заключенным с даты подписания ПЭП Клиента Электронного документа – Заявление Заемщика на выдачу ссуды.

**2.7.** Электронные документы, подписанные ПЭП Клиента в соответствии с настоящим Соглашением, признаются Банком и Клиентом равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента, удовлетворяют требованию совершения сделки в простой письменной форме в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям заключения Договора путем подписания документов, в том числе Индивидуальных условий договора, на бумажном носителе.

**2.8.** Идентификация Клиента осуществляется в порядке, установленном Банком, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

**2.9.** При заключении Клиентом Договора в форме Электронного документа в качестве ПЭП Клиента является:

- подтверждение Клиентом подписания путем нажатия кнопки «Выполнить» при доступе к Системе «ИПБ-Онлайн» через Мобильное приложение;
- подтверждение Клиентом подписания путем нажатия кнопки «Выполнить» при доступе к Системе «ИПБ-Онлайн» через Интернет-банк при условии ввода правильного СМС-кода, отправленным Банком на номер мобильного телефона Клиента, указанного в Заявлении.

**2.10.** Определение лица, подписавшего Электронный документ с использованием ПЭП, производится Системой «ИПБ-Онлайн», в которой формируются Электронные документы.

**2.11.** Вводимые Клиентом Логин, Пароль и СМС-код при входе Клиента в Систему «ИПБ-Онлайн» сопоставляются с данными Системы «ИПБ-Онлайн», содержащими информацию о данных для входа (авторизации) в Систему, закрепленными за Клиентом.

**2.12.** Электронный документ считается подписанным Простой электронной подписью и отправленным в Банк посредством Системы от имени Клиента, а Клиент подписавший его Простой электронной подписью, при одновременном выполнении следующих условий:

- установлен факт успешной Идентификации и Аутентификации Клиента в Системе ИПБ-Онлайн;



- установлен факт направления Банком СМС-кода на Номер телефона сотовой связи Клиента, указанный в Заявлении, и корректность ввода СМС-кода Клиентом (при подписании Электронного документа через Интернет-банк);
- установлен факт подписания Клиентом Электронного документа с Мобильного устройства, зарегистрированного в Системе (при подписании Электронных документов через Мобильное приложение).

**2.13.** Для проверки Простой электронной подписи используются программно-технические и иные средства Банка. Банк отказывает в приеме Электронного документа в случае отрицательного результата проверки Простой электронной подписи Клиента.

**2.14.** В случае отсутствия технической возможности заключения Договора потребительского кредита в электронном виде путем подписания Электронных документов ПЭП Клиента либо в случае нежелания Клиента заключать Договор потребительского кредита в электронном виде, оформление Договора потребительского кредита производится на бумажных носителях.

**2.15.** Клиент обязан:

- хранить в тайне СМС-код, Логин и Пароль, принимать все возможные меры, предотвращающие нарушение его конфиденциальности;
- в случае нарушения конфиденциальности/компрометации СМС-кода, Логина или Пароля, незамедлительно обратиться в Банк в порядке, предусмотренном п. 3.4. Правил.

### **3. Срок действия Соглашения**

**3.1.** Настоящее Соглашение вступает в силу с момента присоединения Клиента к Соглашению путем подписания ПЭП Клиентом Заявления Заемщика на выдачу ссуды, содержащего подтверждение Клиента об ознакомлении и согласии с Соглашением и заключении Договора потребительского кредита в электронном виде путем подписания необходимых для заключения Договора потребительского кредита документов в электронном виде ПЭП Клиента, и действует бессрочно.

Приложение № 6 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

### **Особенности предоставления и использования Цифровой карты**

Цифровая карта – расчетная карта, выпущенная по технологии без физического носителя к счету Клиента.

1. Цифровая карта выпускается в соответствии с условиями Тарифов Банка при наличии технической возможности.
2. Выпуск Цифровой карты и открытие расчетного счета осуществляется на основании Распоряжения.
3. Цифровая карта не выпускается к выпущенной ранее Карте на физическом носителе.
4. Цифровая карта может быть только основной картой, выпуск Дополнительной карты к счету Цифровой карты не предусмотрен.
5. Максимальное количество Цифровых карт на одного Клиента определяется исходя из Тарифа Банка, в рамках которого выпускается Цифровая карта.

6. Перевыпуск Цифровой карты не осуществляется, по окончании срока действия Цифровой карты Клиент самостоятельно инициирует выпуск новой карты в системе дистанционного банковского обслуживания.
7. Предоставление Клиенту Цифровой карты осуществляется путем отображения ее реквизитов (наименование платежной системы, срок действия, последние четыре цифры карты) в системе дистанционного банковского обслуживания. Полный номер карты и Коды CVV2/CVC2/ППК) предоставляются Банком Клиенту по запросу.
8. По Цифровой карте доступны следующие операции: оплата товаров и услуг в сети Интернет, оплата товаров и услуг в торгово-сервисных предприятиях с использованием NFC-модуля, пополнение счета карты наличными и безналичным путем, платежи и денежные переводы со счета карты в системе дистанционного банковского обслуживания, а также снятие наличных денежных средств.
9. Использование Цифровой карты для оплаты товаров/услуг в терминалах торгово-сервисных предприятий, а также в банкоматах возможно при подключении карты к платежным приложениям и создания карточных токенов.
10. Клиент, при наличии технической возможности, самостоятельно производит подключение Цифровой карта к платежным приложениям без применения системы дистанционного банковского обслуживания.
11. Иницируя выпуск Цифровой карты, Клиент подтверждает и соглашается с особенностями предоставления и использования продукта, изложенных в настоящих Правилах.
12. Заказывая карту «Мир» посредством Системы ИПБ-Онлайн, Клиент:
  - ✓ Дает свое согласие на присоединение к Правилам программы лояльности для держателей карт «Мир» (далее - Правила), размещенных в сети Интернет по адресу: [www.privetmir.ru](http://www.privetmir.ru), на автоматическую регистрацию карты платежной системы «Мир» в Программе лояльности для держателей карт «Мир» (далее – Программа лояльности), на получение рекламной и иной информации о Программе лояльности, в том числе посредством использования сети Интернет, а также телефонной и подвижной радиотелефонной связи;
  - ✓ В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №-152 ФЗ «О персональных данных», дает согласие на обработку своих персональных данных, предоставленных в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), адрес: 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, дом 2, корпус 1, строение 1 и совершения с ними следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ №152 от 27.07.2006 г., а также право на передачу такой информации третьим лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;
  - ✓ В целях участия в Программе лояльности для держателей карт «Мир», дает согласие на передачу (предоставление) и обработку своих персональных данных Акционерным обществом «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»), местонахождение: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д.11, на условиях, определенных Правилами, до отзыва настоящего согласия путем личной подачи письменного заявления в офис Банка.

## Условия предоставления сервиса по переводу денежных средств физическими лицами в адрес юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в рамках Системы быстрых платежей

Настоящие Условия, устанавливают порядок осуществления Клиентами «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), операций по переводу денежных средств за оплату товаров, работ, услуг в адрес в юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в режиме реального времени с использованием QR-кодов в рамках сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России (далее - Система быстрых платежей (СБП)).

### 1. Термины и определения

- 1.1. **Банк** — «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество) (сокращенное наименование – Банк ИПБ (АО)), являющийся прямым Участником СБП.
- 1.2. **Банк Плательщика** — Банк, Участник СБП, в котором у Клиента открыты счета.
- 1.3. **Банк Получателя** — кредитная организация, в том числе Банк, Участник СБП, в котором у Получателя открыты счета, осуществляющая зачисление денежных средств по Операциям на Счет Получателя.
- 1.4. **Банк России** — Центральный банк Российской Федерации, обеспечивающий осуществление переводов денежных средств с использованием СБП.
- 1.5. **Возврат** — иницируемая Клиентом операция, осуществляемая с целью возврата на счет Плательщика денежных средств, списанных с его банковского счета на основании ранее совершенной Операции по оплате Товаров.
- 1.6. **Клиент** — физическое лицо, являющееся Клиентом Банка, зарегистрированное в Системе ИПБ-Онлайн и являющееся Плательщиком в рамках СБП.
- 1.7. **Национальная система платежных карт (НСПК)** — организация, выполняющая функции операционного платежного и клирингового центра в рамках СБП.
- 1.8. **Операция** — перевод денежных средств Клиентом в адрес Получателя с использованием СБП. Операция совершается в рублях РФ.
- 1.9. **Плательщик** — Клиент, совершающий в ТСТ Операцию, в счет оплаты Товаров, со своего счета, открытого в Банке, на счет Получателя, открытого в Банке Получателя.
- 1.10. **Получатель** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющий в банке Участнике СБП, в том числе в Банке, открытый расчетный счет, реализующий Клиентам Товары с использованием СБП в качестве платежного инструмента для расчетов в Российской Федерации.
- 1.11. **Поручение** — указание Клиента Банку о совершении Операции.
- 1.12. **Привязка счета** — сервис, предоставляемый в рамках СБП, позволяющий Клиенту в ТСТ с помощью Мобильного приложения выполнять привязку своих Счетов, открытых в Банке, для последующего проведения Операций. Клиент при помощи Мобильного приложения может сменить привязанный Счет на другой или удалить ранее привязанный Счет.
- 1.13. **Товар** — товары, работы, услуги, реализуемые Получателем в ТСТ.

- 1.14. Торгово-сервисная точка (ТСТ)** — подразделение Получателя, реализующее Товары и/или Интернет-площадка (Интернет-магазин), реализующая Товары через веб-сайт и/или специализированное мобильное приложение.
- 1.15. QR-код** — «QR - Quick Response - Быстрый Отклик» — монохромное изображение, разновидность двухмерного штрихкода, предоставляющий информацию для быстрого ее распознавания с помощью камеры на Мобильном устройстве.

Иные термины, упоминаемые по тексту настоящих Условий с заглавной буквы, используются в значении, предусмотренном Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в Банк.

## **2. Условия использования СБП**

- 2.1.** Банк в рамках СБП, при наличии технической возможности, предоставляет Клиенту возможность посредством Мобильного приложения совершать в ТСТ Операции в счет оплаты Товаров и Привязку счетов.
- 2.2.** Операция и Привязка счета осуществляются в Мобильном приложении путем направления Клиентом в Банк Поручения, параметры которого частично заполняются с использованием информации, полученной посредством сканирования в ТСТ Получателя QR-кода по Операции и Привязке счета, а также с указанием Клиентом в Поручении иных параметров, необходимых для совершения Операции и Привязки счета.
- 2.3.** После сканирования в ТСТ Получателя QR-кода, Клиент обязан проверить и подтвердить правильность реквизитов сформированного Поручения. С момента подтверждения Клиентом Поручения Операция не может быть отменен. Для возврата / частичного возврата суммы Операции Клиенту необходимо обратиться непосредственно к Получателю денежных средств.
- 2.4.** Клиент, являющийся получателем при совершении Возврата, дает согласие на получение такого перевода денежных средств.
- 2.5.** Для обеспечения возможности получения денежных средств в рамках СБП по Возвратам, в том числе от Получателей, обсуживающихся в сторонней кредитной организации, Клиент при помощи интерфейса Системы ИПБ-Онлайн назначает Счет для зачисления денежных средств.
- 2.6.** Клиент соглашается получать любые сообщения и уведомления, связанные с совершением Операций, Привязки счетов и Возвратов.
- 2.7.** Информирование Клиента о совершенных операциях осуществляется в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), Правилами открытия и обслуживания текущих счетов физических лиц для совершения расчетных операций, а также для осуществления расчетов с использованием банковских карт «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), размещенными на сайте Банка <https://ipb.ru/>
- 2.8.** Банк не несет ответственности за любые понесенные Клиентом Банка убытки, связанные с прерыванием или нарушением доступа к функционалу СБП, в том числе ввиду недоступности услуг связи, коммуникационных услуг, задержки в сети и/или прерывание сетевого соединения.

### **3. Плата за использование СБП**

- 3.1.** За совершение Операций, Привязки счетов и Возвратов Банком с Клиента комиссия не взимается.
- 3.2.** Банк не несет ответственности по Операциям и Привязки счетов, совершенным Клиентам вследствие:
- указания Клиентом при совершении Операции и Привязки счета ошибочных параметров, необходимых для проведения Операции и Привязки счета;
  - нарушения Клиентом требований законодательства Российской Федерации;
  - в других случаях, когда по независящим от Банка причинам Операция и Привязка счета не может быть выполнена.

### **4. Сбор, использование и передача информации**

- 4.1.** Присоединяясь к настоящим Условиям, Клиент, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает Банку в отношении своих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер Счета для списания/зачисления денежных средств, Номер мобильного телефона) свое согласие на их обработку, в том числе автоматизированную, следующими способами: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ)), в том числе передача Банку России, НСПК, Банкам – участникам расчетов в СБП и иным участникам расчетов СБП, размещенным на сайте <https://sbp.nspk.ru/>, в целях осуществления перевода денежных средств с использованием СБП.
- 4.2.** Согласие предоставляется Клиентом посредством Системы ИПБ-Онлайн с момента установки разрешения на получение и отправку переводов в рамках СБП.
- 4.3.** Клиент вправе отозвать настоящее согласие посредством Системы ИПБ-Онлайн, отключив разрешение на получение и отправку переводов в рамках СБП.

### **5. Изменение настоящих Условий**

- 5.1.** Банк оставляет за собой право изменять настоящие Условия в одностороннем порядке известив об этом Клиента путем размещения новых Условий на сайте Банка <https://ipb.ru/>.»

«Приложение № 8 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

### **Рекомендации по применению мер безопасности при работе в Системе ИПБ-Онлайн и безопасному использованию Мобильного приложения.**

- 1. Рекомендации по применению мер безопасности при работе в Системе ИПБ-Онлайн.**

В последнее время существенно увеличилось количество мошеннических действий в отношении держателей платежных карт и пользователей систем дистанционного банковского обслуживания. Злоумышленниками активно применяются методы социальной инженерии, направленные на получение конфиденциальной информации и побуждении клиентов к совершению операций в их пользу. Широко используется вредоносное программное обеспечение, действие которого направлено для достижения тех же целей – хищение/несанкционированное копирование логинов, паролей доступа к системам дистанционного банковского обслуживания и иной конфиденциальной информации.

### **1.1. Основные риски получения несанкционированного доступа к устройствам Клиента:**

- риск совершения финансовых операций с активами Клиента, в том числе путем формирования и отправки от имени Клиента распоряжений на проведение финансовой операции, а также риск перехвата сообщений, отправляемых Банком на адрес электронной почты и/или абонентский номер Клиента, содержащих защищаемую информацию;
- риск совершения иных юридически значимых действий, в том числе включение и отключение услуг (включая платные услуги), внесение изменений в регистрационные данные Клиента, использование счетов и находящихся на них активов, прикрытие иных действий, носящих противоправный характер;
- риск повреждения программного обеспечения на устройстве Клиента, а также риск искажения, изменения, уничтожения или шифрования информации об активах или данных Клиента;
- риск разглашения конфиденциальной информации.

В работе информационных систем Банка, системе карточных переводов, системах дистанционного банковского обслуживания используются самые современные технологии и механизмы, обеспечивающие высокий уровень безопасности и удобство пользования услугами.

Наряду с этим эффективность использования данных технологий и механизмов напрямую зависит от соблюдения Клиентами необходимых мер безопасности.

### **1.2. В целях минимизации рисков совершения в отношении Клиента противоправных действий, настоятельно рекомендуется соблюдать следующие меры безопасности:**

- никому не предоставлять, не оставлять в легкодоступных местах платежную карту и ее фотографию;
- регулярно контролировать состояние счёта;
- по возможности не подключаться к открытым сетям общего пользования (кафе, гостиницы, офисные центры и т.д.);
- ПИН-код, код CVV (на обратной стороне карты), логин и пароль к системе дистанционного банковского обслуживания, логин и пароль от учетной записи ЕСИА, используемые для доступа к системе дистанционного банковского обслуживания - это конфиденциальная информация Клиента. Не сообщать их никому, включая сотрудников Банка;
- при необходимости передать кому-либо (продать) электронное устройство (флеш-накопитель, смартфон, планшет, компьютер и т.д.) Клиенту необходимо убедиться, что вся его конфиденциальная информация, а также платежные приложения надежно удалены с устройства;
- никому не передавать, не оставлять без присмотра свои электронные устройства (смартфоны, телефоны и т.д.), на которые приходят одноразовые пароли;

- не сохранять и не хранить ПИН-код, код CVV (на обратной стороне карты), логин и пароль к системе дистанционного банковского обслуживания, логин и пароль от учетной записи ЕСИА, используемые для доступа к системе дистанционного банковского обслуживания, на мобильных устройствах, флешках или на любых других, не предназначенных для секретного (зашифрованного) хранения носителей информации;
- не оставлять записанные на бумаге и т.п. носителях информации ПИН-код, код CVV, логин и пароль к системе дистанционного банковского обслуживания, логин и пароль от учетной записи ЕСИА, используемые для доступа к системе дистанционного банковского обслуживания, в легкодоступных местах (напр. на рабочем столе), не передавать эти данные третьим лицам;
- ограничить доступ посторонних лиц к своим электронным устройствам, с помощью которых осуществляется работа с Системой ИПБ-Онлайн;
- не использовать устройства третьих лиц для подключения к системам для совершения финансовых операций;
- поставить пароль на вход в свой профиль на компьютере и обязательное условие ввода пароля для входа после отключения «спящего режима» / использование функции блокировки смартфона (планшета). Наиболее надежным методом блокировки мобильных устройств является сканер отпечатков пальцев. Если на устройстве нет такой возможности, обязательно использовать защиту с помощью пароля или графического ключа;
- блокировать экран компьютера, если покидаете рабочее место;
- регулярно обновлять операционную систему как на компьютерах (Windows, MacOS), так и мобильных устройствах (Android, iOS);
- использовать парольную или иную защиту для доступа к устройству;
- регулярно менять пароли для работы со своими учетными данными в различных системах. Длина пароля должна быть не менее 8 символов и представлять собой сложное сочетание строчных и прописных букв, цифр и символов;
- не использовать нелегальное (пиратское) программное обеспечение;
- отключить возможность удаленного подключения к вашему компьютеру;
- входить в Систему ИПБ-Онлайн через официальный сайт Банка, убедиться, что используется безопасное соединение HTTPS (в адресной строке присутствует «замок»);
- регулярно выполнять антивирусную проверку, использовать современное антивирусное программное обеспечение и регулярно его обновлять;
- следить за тем, чтобы антивирусная защита, а также брандмауэр Windows или альтернативное решение типа firewall были всегда включены;
- в целях избежания заражения вредоносным программным обеспечением не посещать интернет-сайты сомнительного содержания;
- не устанавливать программы, скачанные из недоверенных источников. Для мобильных устройств настоятельно рекомендуется использовать только официальные магазины Google Play, App Store и AppGallery;
- не открывать неизвестные файлы, присланные на email, в сообщениях социальных сетей, мессенджерах или других мобильных приложений;
- не переходить по ссылкам на неизвестные источники;
- если в процессе работы сталкиваетесь с тем, что ранее действующий ПИН-код, логин и пароль к системе дистанционного банковского обслуживания, логин и пароль от учетной записи ЕСИА, используемые для доступа к системе дистанционного банковского обслуживания, или токен не позволяют войти в систему дистанционного обслуживания - незамедлительно позвонить в Контакт-центр Банка по телефону

+7(495)411-00-00 и попросить заблокировать карту и (или) аккаунт в сервисе дистанционного обслуживания;

- в случае утраты конфиденциальной информации, подозрениях на её компрометацию незамедлительно позвонить в Контакт-центр Банка по телефону +7(495)411-00-00 и попросить заблокировать карту и (или) аккаунт в сервисе дистанционного обслуживания.

## **2. Рекомендации Клиенту по использованию Мобильного приложения:**

- Устанавливать приложение и его обновления только из AppStore, Google Play или AppGallery.
- Заблокировать в разделе «Безопасность» системных настроек мобильного устройства установку приложений из других источников, кроме Google Play (для Android).
- Своевременно устанавливать обновления операционной системы смартфона и Мобильного приложения.
- Использовать антивирус для мобильного устройства, настроенный на регулярное обновление.
- Не «взламывать» систему защиты вашего устройства (jailbreak /root), так как это делает его уязвимым.
- Устанавливать пароль для доступа к своему смартфону, в этом случае при утере устройства им никто не сможет воспользоваться.
- В случае утери устройства незамедлительно заблокируйте доступ в «ИПБ-Онлайн», позвонив в Контакт-центр Банка по телефону +7 (495)411-00-00.»

Приложение № 9 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

## **Условия предоставления сервиса по регистрации в Системе ИПБ-Онлайн при помощи Единой системы идентификации и аутентификации и Единой биометрической системы**

Настоящие Условия устанавливают порядок осуществления физическим лицами гражданами Российской Федерации регистрации в Системе ИПБ-Онлайн при помощи Единой биометрической системы.

### **1. Условия регистрации в Системе ИПБ-Онлайн при помощи ЕСИА и ЕБС**

**1.1.** Регистрация в Системе ИПБ-Онлайн при помощи ЕСИА и ЕБС (далее – регистрация) предоставляется физическим лицам - гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, ранее сдавшим БО в ЕБС, и не находящиеся на обслуживании в Банке на момент регистрации в Системе ИПБ-Онлайн (далее – Пользователь).

**1.2.** Банк осуществляет регистрацию Пользователя в Системе ИПБ-Онлайн при помощи ЕСИА и ЕБС только в случае соблюдения всех условий, предусмотренных пунктом 5.8. статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ<sup>6</sup>.

**1.3.** Регистрация в Системе ИПБ-Онлайн через сайт Банка при помощи ЕБС:

<sup>6</sup> Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».



- 1.3.1. Для регистрации в Системе ИПБ-Онлайн при помощи ЕБС Пользователю необходимо с помощью персонального компьютера на сайте Банка пройти в раздел «Вход в ИПБ-Онлайн» и перейти на электронную форму «Стать клиентом через Госуслуги». Персональный компьютер должен быть оборудован камерой и микрофоном.
- 1.3.2. Далее Пользователю необходимо ознакомиться со способами регистрации биометрии в Банке, информацией о действиях для получения услуги с использованием биометрии и рекомендуемых браузеров.
- 1.3.3. После завершения ознакомления система выполнит переход на электронную форму на сайт ЕСИА для проведения авторизации.
- 1.3.4. После проведения авторизации в ЕСИА Пользователю необходимо ознакомиться с условиями прохождения биометрической верификации, подтвердить свое согласие на прохождение биометрической верификации в ЕБС и разрешить ЕБС доступ к камере и микрофону персонального компьютера.
- 1.3.5. По результатам предоставления ЕБС доступа к камере и микрофону персонального компьютера, система выполнит переход на электронную форму передачи биометрических данных, где Пользователю необходимо сделать фотографии своего изображения и аудиозаписи своего голоса.
- 1.3.6. После проведения процедуры фотографирования изображения и аудиозаписи голоса Пользователя, система выполнит биометрическую верификацию в ЕБС.
- 1.3.7. По результатам успешной биометрической верификации Пользователя система выполнит переход на сайт ЕСИА, где Пользователю необходимо подтвердить:
  - ✓ согласие на просмотр Банком данных о документе, удостоверяющем личность;
  - ✓ просмотр и использование Банком данных, необходимых для удаленной идентификации. Подписание документов с помощью простой электронной подписи.
- 1.3.8. Далее система выполняет переход на страницу сайта Банка со сведениями о Пользователе, полученными по результатам успешной верификации в ЕБС.
- 1.3.9. На странице Банка Пользователю необходимо проверить свои персональные данные, ознакомиться с Тарифами Банка, Правилами и условиями обслуживания физических лиц в Банке, заполнить другие разделы страницы, в том числе содержащие сведения, необходимые для идентификации Пользователя, получение которых не предусмотрено через ЕБС.
- 1.3.10. Нажимая кнопку «Продолжить», Пользователь отправляет запрос на подключение к ДБО.
- 1.3.11. По результатам успешной обработки запроса на подключение ДБО Банком Пользователю будет направлено SMS-сообщение о регистрации ДБО и паролем для входа в ДБО.
- 1.4. Регистрация в Системе ИПБ-Онлайн через Мобильное приложение при помощи ЕБС:
  - 1.4.1. Для регистрации в Системе ИПБ-Онлайн при помощи ЕБС, необходимо на Мобильное устройство установить Мобильное приложение и Мобильное приложение «Госуслуги Биометрия».

- 1.4.2. На экранной форме входа в Мобильное приложение Пользователю необходимо перейти на форму «Стать клиентом через Госуслуги».
- 1.4.3. Далее Пользователю необходимо подтвердить свое согласие с проведением идентификации с использованием ЕСИА и ЕБС.
- 1.4.4. Если на Мобильном устройстве Пользователя установлено Мобильное приложение «Госуслуги Биометрия», то после подтверждения согласия с проведением идентификации система выполнит переход на экранную форму для проведения авторизации в ЕСИА.
- 1.4.5. Если на Мобильном устройстве Пользователя не установлено Мобильное приложение «Госуслуги Биометрия», то система выполнит переход в интернет-магазин GooglePlay, AppStore, RuStore или AppGallery для его установки. После установки Мобильного приложения «Госуслуги Биометрия» на Мобильном устройстве Пользователю необходимо повторно выполнить регистрационные мероприятия, предусмотренные пунктами 1.4.2.–1.4.4.
- 1.4.6. После завершения авторизации в ЕСИА система выполнит переход на экранную форму подтверждения согласий на съем биометрических данных в ЕБС и передачу персональных данных Пользователя.
- 1.4.7. После подтверждения согласий на съем биометрических данных в ЕБС и передачу персональных данных Пользователя, система выполнит переход на экранную форму верификации в ЕБС по средствам Мобильного приложения «Госуслуги Биометрия», где Пользователю необходимо сделать фотографии изображения и аудиозаписи голоса. Успешный результат верификации, также является подписанием договора ДБО простой электронной подписью.
- 1.4.8. Далее система выполняет переход на экранную форму со сведениями о Пользователе, полученными по результатам успешной верификации в ЕБС.
- 1.4.9. На электронной форме Пользователю необходимо проверить свои персональные данные, ознакомиться с Тарифами Банка, Правилами и условиями обслуживания физических лиц в Банке, заполнить другие разделы электронной формы, в том числе содержащие сведения, необходимые для идентификации Пользователя, получение которых не предусмотрено через ЕБС.
- 1.4.10. Нажимая кнопку «Продолжить» Пользователь отправляет запрос на подключение к ДБО.
- 1.4.11. По результатам успешной обработки запроса система выполняет переход на экранную форму об успешной регистрации в ДБО и Банком Пользователю направляется SMS-сообщение с паролем для входа в ДБО.

## **2. Плата за использование СБП**

- 2.1. За совершение регистрации в Системе ИПБ-Онлайн при помощи ЕБС комиссия не взимается.

## **3. Отказ в регистрации в Системе ИПБ-Онлайн.**

Банк может отказать Пользователю в регистрации в Системе ИПБ-Онлайн в случае в случае непрохождения идентификации в ЕСИА и Верификации в ЕБС, а также в случае не соблюдения условий, предусмотренных пунктом 5.8. статьи 7 Федерального закона

№ 115-ФЗ. В случае отказа в регистрации Пользователь будет проинформирован при прохождении процедуры регистрации соответствующим электронным сообщением.

#### **4. Изменение настоящих Условий**

- 4.1.** Банк оставляет за собой право изменять настоящие Условия в одностороннем порядке известив об этом путем размещения новых Условий на Интернет - сайте Банка <https://ipb.ru>».

Приложение № 10 к Правилам дистанционного  
банковского обслуживания физических лиц в  
«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)

### **Соглашение об электронном взаимодействии в целях заключения договора банковского вклада в электронном виде с применением простой электронной подписи (далее - Соглашение)**

**«ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество)** (Генеральная лицензия Банка России № 600 от 18.09.2015, место нахождения Банка: г. Москва, почтовый адрес Банка: 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп.1, стр.1), именуемое в дальнейшем **«Банк»** с одной стороны, и Клиент, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые **«Стороны»**, заключили Соглашение о нижеследующем:

#### **1. Термины, используемые в настоящем Соглашении**

**Аутентификация** – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк посредством Интернет-банка или Мобильного приложения, в том числе удостоверение подлинности и правильности СМС-кода, которым подтверждено Распоряжение Клиента.

**Вклад** – денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, размещенные Вкладчиком в Банке посредством перевода денежных средств в системе ИПБ-онлайн со Счета Вкладчика на Счет вклада, в том числе дополнительно внесенные Вкладчиком в период действия Договора вклада, в случае, если это предусмотрено Условиями вклада, включая начисленные проценты на сумму Вклада на условиях и в порядке, предусмотренных Условиями вклада.

**Вкладчик** – Клиент, на имя которого открывается Счет вклада в соответствии с настоящим Порядком.

**Счет вклада** - лицевой счет банковского вклада, открываемый Банком Вкладчику, для внесения суммы Вклада и отражения всех операций по Вкладу.

**Заявление** – оформленное по типовой форме Банка заявление на присоединение Клиента к Правилам.

**Идентификация** – установление личности Клиента, осуществляемое для входа Клиента в Систему ИПБ-Онлайн, в порядке, предусмотренном Правилами.

**Интернет-банк** – канал дистанционного доступа, позволяющий Клиентам через сайт Банка [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru) в сети интернет получать информацию по продуктам Банка и осуществлять Распоряжения.

**Логин** – идентификатор Клиента в Системе ИПБ-Онлайн, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди других Клиентов Банка.

**Мобильное приложение** – канал дистанционного доступа, представляющий собой версию программного обеспечения, созданную для установки на мобильных устройствах (смартфон, планшетный компьютер, мобильный телефон и т.п.) под управлением операционных систем Android и iOS и позволяющую осуществлять доступ через интернет с таких мобильных устройств к Системе ИПБ-Онлайн. Мобильное приложение размещается Банком только в интернет-магазинах GooglePlay, AppStore и AppGallery.

**Пароль** – секретная последовательность символов, используемая Клиентом для Идентификации при входе в Систему ИПБ-Онлайн.

**Правила** – Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество).

**Простая электронная подпись (далее - ПЭП)** – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом.

**Распоряжение** – электронный документ, сформированный с использованием Системы ИПБ-Онлайн и содержащий в электронной форме распоряжение Клиента Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций.

**Система ИПБ-Онлайн (далее Система)** – программно-технический комплекс Банка, позволяющий осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиентов через сайт [www.ipb.ru](http://www.ipb.ru), а также Мобильное приложение.

**СМС-код** - одноразовый уникальный цифровой код. СМС-код удостоверяет факт составления и подписания Распоряжения от имени Клиента, который генерируется Банком в процессе формирования Распоряжения и предназначен для использования в качестве подтверждающего Пароля для проведения Аутентификации операций в Интернет-банке ИПБ-Онлайн, а также в процессе регистрации Мобильного приложения. СМС-код направляется Клиенту на номер телефона сотовой связи, указанный в Заявлении.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах. Электронные документы хранятся в электронном виде в информационных системах Банка.

## 2. Общие положения

**2.1.** Настоящее Соглашение устанавливает порядок заключения Договора банковского вклада в электронном виде с применением ПЭП Клиента.

**2.2.** ПЭП Клиента является неотъемлемой частью Электронного документа и содержит сведения, указывающие на лицо, подписавшее Электронный документ (фамилия, имя, отчество (если оно имеется)), дату, время его подписания.

**2.3.** Перед подписанием Электронного документа Клиент обязан ознакомиться с каждым Электронным документом и быть согласным с его содержанием в полном объеме.

**2.4.** Договор считается заключенным с даты подписания ПЭП Клиента Электронного документа – Распоряжения на открытие вклада.

**2.5.** Электронные документы, подписанные ПЭП Клиента в соответствии с настоящим Соглашением, признаются Банком и Клиентом равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента, удовлетворяют требованию совершения сделки в простой письменной форме в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям

заключения Договора путем подписания документов, в том числе Индивидуальных условий договора, на бумажном носителе.

**2.6.** Идентификация Клиента осуществляется в порядке, установленном Банком, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

**2.7.** При заключении Клиентом Договора в форме Электронного документа в качестве ПЭП Клиента является:

- подтверждение Клиентом подписания путем нажатия кнопки «Выполнить» при доступе к Системе «ИПБ-Онлайн» через Мобильное приложение;
- подтверждение Клиентом подписания путем нажатия кнопки «Выполнить» при доступе к Системе «ИПБ-Онлайн» через Интернет-банк при условии ввода правильного СМС-кода, отправленным Банком на номер мобильного телефона Клиента, указанного в Заявлении.

**2.8.** Определение лица, подписавшего Электронный документ с использованием ПЭП, производится Системой «ИПБ-Онлайн», в которой формируются Электронные документы.

**2.9.** Вводимые Клиентом Логин, Пароль и СМС-код при входе Клиента в Систему «ИПБ-Онлайн» сопоставляются с данными Системы «ИПБ-Онлайн», содержащими информацию о данных для входа (авторизации) в Систему, закрепленными за Клиентом.

**2.10.** Электронный документ считается подписанным Простой электронной подписью и отправленным в Банк посредством Системы от имени Клиента, а Клиент подписавший его Простой электронной подписью, при одновременном выполнении следующих условий:

- установлен факт успешной Идентификации и Аутентификации Клиента в Системе ИПБ-Онлайн;
- установлен факт направления Банком СМС-кода на Номер телефона сотовой связи Клиента, указанный в Заявлении, и корректность ввода СМС-кода Клиентом (при подписании Электронного документа через Интернет-банк);
- установлен факт подписания Клиентом Электронного документа с Мобильного устройства, зарегистрированного в Системе (при подписании Электронных документов через Мобильной приложение).

**2.11.** Для проверки Простой электронной подписи используются программно-технические и иные средства Банка. Банк отказывает в приеме Электронного документа в случае отрицательного результата проверки Простой электронной подписи Клиента.

**2.12.** В случае отсутствия технической возможности заключения Договора банковского вклада в электронном виде путем подписания Электронных документов ПЭП Клиента либо в случае нежелания Клиента заключать Договор банковского вклада в электронном виде, оформление Договора банковского вклада производится на бумажных носителях.

**2.13.** Клиент обязан:

- хранить в тайне СМС-код, Логин и Пароль, принимать все возможные меры, предотвращающие нарушение его конфиденциальности;
- в случае нарушения конфиденциальности/компрометации СМС-кода, Логина или Пароля, незамедлительно обратиться в Банк в порядке, предусмотренном п. 3.4. Правил.

### **3. Срок действия Соглашения**

**3.1.** Настоящее Соглашение вступает в силу с момента присоединения Клиента к Соглашению путем подписания ПЭП Распоряжения на открытие вклада, содержащее подтверждение Клиента об ознакомлении и согласии с Условиями вклада, и действует бессрочно.